

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Архитектурно-строительный факультет
Строительного производства



УТВЕРЖДЕНО

Декан

Серый Д.Г.

Протокол от 21.04.2026 № 10

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ОРГАНИЗАЦИЯ, ПЛАНИРОВАНИЕ И УПРАВЛЕНИЕ СТРОИТЕЛЬСТВОМ»

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 08.03.01 Строительство

Направленность (профиль) подготовки: Промышленное и гражданское строительство

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: Очная форма обучения – 4 года
Очно-заочная форма обучения – 4 года 10 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 4 з.е.
в академических часах: 144 ак.ч.

Разработчики:

Доцент, кафедра строительного производства Секисов А.Н.

Доцент, кафедра строительного производства Овчинникова С.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 08.03.01 Строительство, утвержденного приказом Минобрнауки от 31.05.2017 № 481, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по организации строительства", утвержден приказом Минтруда России от 21.04.2022 № 231н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Строительного производства	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Дегтярева О.Г.	Согласовано	13.04.2026, № 10
2	Архитектурно-строительный факультет	Председатель методической комиссии/совета	Труфляк И.С.	Согласовано	21.04.2026, № 10
3	Архитектуры	Руководитель образовательной программы	Иванова Т.А.	Согласовано	21.04.2026, № 10

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - является реализация требований Государственного стандарта высшего профессионального образования по подготовке дипломированных специалистов направления 08.03.01 «Строительство»; подготовка выпускника к профессиональной деятельности с применением современных методов организации и планирования в строительстве отдельных объектов и их комплексов, в организации и планировании проектирования; обучение теоретическим основам и научным методам организации и планирования строительного производства на базе научно-технического прогресса с целью использования его достижений в практической деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- - проведение инженерных изысканий и обследований, составление инженерно-экономических обоснований при проектировании и сооружении объектов строительства, производстве строительных материалов, изделий и конструкций, машин, оборудования и технологических комплексов; ;
- - осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации научнотехнической информации;;
- - выполнение технических разработок, проектной рабочей технической документации; ;
- - участие во внедрении разработанных решений и проектов, в осуществлении авторского надзора при изготовлении, возведении, монтаже, наладке, испытаниях и сдаче в эксплуатацию запроектированных изделий, объектов, инженерных систем и сооружений; ;
- - организация работы коллектива исполнителей, принятие управленческих решений; ;
- - внедрение передовых методов организации труда и эффективных методов управления; ;
- - подготовка исходных данных для составления планов, программ, проектов, смет, заявок и т.п.; ;
- - выполнение экспериментальных и теоретических научных исследований в области строительства и в других отраслях, связанных со строительством; ;
- - разработка рекомендаций на основе научных исследований, изучения специальной литературы и другой научно-технической документации, достижений отечественной и зарубежной науки и техники..

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ПК-П5 Способность выполнять работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения

ПК-П5.1 Выбор исходной информации и нормативно-технических документов для организационно-технологического проектирования здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения

Знать:

ПК-П5.1/Зн1 Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности

ПК-П5.1/Зн2 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к содержанию, организации и порядку проведения строительного контроля и государственного строительного надзора

ПК-П5.1/Зн3 Методы и средства проведения строительного контроля производства этапа строительных работ

ПК-П5.1/Зн4 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к строительным материалам, изделиям, конструкциям и оборудованию, используемым при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.1/Зн5 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к складированию и хранению строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.1/Зн6 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к технологии и результатам видов строительных работ, выполняемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.1/Зн7 Схемы операционного контроля качества при производстве видов строительных работ

ПК-П5.1/Зн8 Методы и средства устранения отклонений технологических процессов и результатов производства этапа строительных работ от требований нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П5.1/Зн9 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению исполнительной документации строительного контроля производства этапа строительных работ, включая акты освидетельствования скрытых работ, акты освидетельствования ответственных конструкций, акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения

ПК-П5.1/Зн10 Основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве

ПК-П5.1/Зн11 Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П5.1/Зн12 Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П5.1/Зн13 Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве

Уметь:

ПК-П5.1/Ум1 Проводить контроль соответствия строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ, требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной и рабочей документации

ПК-П5.1/Ум2 Проводить контроль соответствия условий и порядка складирования и хранения строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ, требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности и организационно-технологической документации

ПК-П5.1/Ум3 Проводить контроль соответствия технологических процессов и результатов видов строительных работ, выполняемых при производстве этапа строительных работ, требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П5.1/Ум4 Проводить контроль соответствия выполненных при производстве этапа строительных работ скрытых строительных работ требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности и организационно-технологической документации

ПК-П5.1/Ум5 Проводить контроль соответствия выполненных при производстве этапа строительных работ по сооружению ответственных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П5.1/Ум6 Анализировать результаты строительного контроля, устанавливать причины отклонения технологических процессов и результатов производства этапа строительных работ от требований нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П5.1/Ум7 Определять состав оперативных мер по устранению выявленных отклонений производства и результатов этапа строительных работ от требований нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П5.1/Ум8 Оформлять исполнительную и учетную документацию строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ

ПК-П5.1/Ум9 Представлять сведения, документы и материалы строительного контроля производства этапа строительных работ, включаемые в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде

ПК-П5.1/Ум10 Осуществлять деловую переписку по вопросам строительного контроля этапа строительных работ

ПК-П5.1/Ум11 Осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить технические совещания по вопросам строительного контроля этапа строительных работ

Владеть:

ПК-П5.1/Нв1 Оперативное планирование строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ

ПК-П5.1/Нв2 Организация строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ

ПК-П5.1/Нв3 Организация входного контроля строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.1/Нв4 Контроль складирования и хранения строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.1/Нв5 Организация и проведение операционного контроля качества производства видов строительных работ, выполняемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.1/Нв6 Контроль выполненных видов скрытых строительных работ, оказывающих влияние на безопасность объекта капитального строительства, контроль выполнения которых не может быть проведен после выполнения других видов строительных работ при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.1/Нв7 Контроль законченных ответственных конструкций (элементов, частей) объекта капитального строительства, участков сетей инженерно-технического обеспечения, оказывающих влияние на безопасность объекта капитального строительства, устранение выявленных дефектов которых невозможно без разборки или повреждения других строительных конструкций (элементов, частей) и участков сетей инженерно-технического обеспечения

ПК-П5.1/Нв8 Принятие оперативных мер по устранению выявленных строительным контролем недостатков и дефектов производства этапа строительных работ

ПК-П5.1/Нв9 Ведение исполнительной и учетной документации строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ

ПК-П5.1/Нв10 Формирование и ведение сведений, документов и материалов строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П5.2 Выбор организационно-технологической схемы возведения здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения в составе проекта организации строительства

Знать:

ПК-П5.2/Зн1 Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности

ПК-П5.2/Зн2 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и содержанию проектной, рабочей и организационно-технологической документации строительства объекта капитального строительства

ПК-П5.2/Зн3 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и содержанию проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства

ПК-П5.2/Зн4 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности и гражданско-правовых отношений, нормативных технических и руководящих документов к обязательствам сторон договора строительного подряда при организации строительного подряда и к порядку осуществления договорных взаимоотношений с субподрядными строительными организациями

ПК-П5.2/Зн5 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к организации производства этапа строительных работ, в том числе работ по сносу объектов капитального строительства

ПК-П5.2/Зн6 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к технологическим процессам производства видов и комплексов строительных работ, выполняемым при производстве этапа строительных работ, в том числе работ по сносу объектов капитального строительства

ПК-П5.2/Зн7 Виды геодезических работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.2/Зн8 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и порядку выполнения подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.2/Зн9 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к подключениям временных инженерных коммуникаций (сетей) к наружным сетям инженерно-технического обеспечения для обеспечения участка производства этапа строительных работ электроэнергией, водой, теплом, паром

ПК-П5.2/Зн10 Методы и средства планирования подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.2/Зн11 Вредные и опасные факторы воздействия строительного производства на работников и окружающую среду, методы их минимизации и предотвращения

ПК-П5.2/Зн12 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к участкам и рабочим местам производства этапа строительных работ

ПК-П5.2/Зн13 Требования нормативных правовых актов и руководящих документов в области специальной оценки условий труда к порядку проведения и документальному оформлению специальной оценки условий труда

ПК-П5.2/Зн14 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к основаниям, порядку получения и оформлению необходимых разрешений на производство этапа строительных работ

ПК-П5.2/Зн15 Виды строительных работ и (или) профессий, для допуска к которым необходимо наличие документов, подтверждающих допуск к производству строительных работ повышенной опасности

ПК-П5.2/Зн16 Виды строительных работ повышенной опасности при производстве этапа строительных работ, для допуска к которым необходимо оформлять наряд-допуск

ПК-П5.2/Зн17 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к оформлению необходимых допусков к производству этапа строительных работ

ПК-П5.2/Зн18 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению геодезической исполнительной и учетной документации участка производства этапа строительных работ

ПК-П5.2/Зн19 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению геодезической исполнительной и учетной документации участка производства этапа строительных работ

ПК-П5.2/Зн20 Основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве

ПК-П5.2/Зн21 Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П5.2/Зн22 Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П5.2/Зн23 Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве

Уметь:

ПК-П5.2/Ум1 Формирование и ведение сведений, документов и материалов по подготовке производства этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П5.2/Ум2 Определять порядок выполнения и рассчитывать объемы подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.2/Ум3 Разрабатывать и корректировать планы подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.2/Ум4 Определять виды и порядок выполнения геодезических работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.2/Ум5 Определять участки производства видов строительных работ, рабочие места, находящиеся под воздействием вредных и (или) опасных факторов производства этапа строительных работ

ПК-П5.2/Ум6 Определять необходимый перечень коллективных и индивидуальных средств защиты работников от вредных и опасных факторов производства этапа строительных работ

ПК-П5.2/Ум7 Оформлять документацию по исполнению требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.2/Ум8 Определять перечень разрешений, необходимых для производства этапа строительных работ, оформлять обосновывающую документацию для их получения

ПК-П5.2/Ум9 Составлять перечень строительных работ повышенной опасности при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.2/Ум10 Проверять комплектность и качество оформления геодезической исполнительной документации участка производства этапа строительных работ

ПК-П5.2/Ум11 Оформлять исполнительную и учетную документацию по подготовке участка производства этапа строительных работ

ПК-П5.2/Ум12 Представлять сведения, документы и материалы по подготовке производства этапа строительных работ, включаемые в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде

ПК-П5.2/Ум13 Осуществлять деловую переписку по вопросам подготовки к производству этапа строительных работ

ПК-П5.2/Ум14 Осуществлять производственную коммуникацию, организовывать и проводить технические совещания по вопросам подготовки к производству этапа строительных работ

Владеть:

ПК-П5.2/Нв1 Входной контроль проектной, рабочей и организационно-технологической документации строительства объекта капитального строительства, проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства (при его наличии) в объеме, необходимом для производства этапа строительных работ

ПК-П5.2/Нв2 Организация и контроль выполнения геодезических работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.2/Нв3 Планирование выполнения подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.2/Нв4 Организация выполнения подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.2/Нв5 Координация и контроль выполнения подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

- ПК-П5.2/Нв6 Организация подготовки рабочих мест участка производства этапа строительных работ к проведению специальной оценки условий труда
- ПК-П5.2/Нв7 Организация оформления и контроль наличия необходимых допусков к производству этапа строительных работ
- ПК-П5.2/Нв8 Ведение исполнительной и учетной документации в процессе подготовки производства этапа строительных работ
- ПК-П5.2/Нв9 Формирование и ведение сведений, документов и материалов по подготовке производства этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)
- ПК-П5.3 Разработка календарного плана строительства здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения в составе проекта организации строительства
- Знать:*
- ПК-П5.3/Зн1 Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности
- ПК-П5.3/Зн2 Методы и средства расчета объемов производственных заданий при производстве этапа строительных работ
- ПК-П5.3/Зн3 Методы и средства календарного и оперативного планирования производства этапа строительных работ
- ПК-П5.3/Зн4 Методы и средства расчета планируемой потребности в трудовых, материальных и технических ресурсах, используемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П5.3/Зн5 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к трудоемкости технологических процессов, выполняемых при производстве этапа строительных работ, профессиям и квалификации привлеченных работников
- ПК-П5.3/Зн6 Виды и технические характеристики основных строительных материалов, изделий и конструкций, используемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П5.3/Зн7 Виды и технические характеристики основных материальных ресурсов, поставляемых через внешние инженерные сети и поставляемых специализированными организациями
- ПК-П5.3/Зн8 Виды и технические характеристики основного строительного оборудования, инструмента, технологической оснастки, используемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П5.3/Зн9 Виды и технические характеристики основных строительных машин, механизмов, энергетических установок, транспортных средств, используемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П5.3/Зн10 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к транспортировке, хранению и содержанию материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П5.3/Зн11 Методы и средства сметного нормирования и ценообразования в строительстве
- ПК-П5.3/Зн12 Требования нормативных правовых актов, нормативных технических и руководящих документов по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды при производстве строительных работ
- ПК-П5.3/Зн13 Меры административной и уголовной ответственности, применяемые при нарушении требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды

ПК-П5.3/Зн14 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению исполнительной и учетной документации производства этапа строительных работ

ПК-П5.3/Зн15 Основные специализированные программные средства, используемые для разработки и ведения организационно-технологической, исполнительной и учетной документации в строительстве

ПК-П5.3/Зн16 Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П5.3/Зн17 Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П5.3/Зн18 Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве

Уметь:

ПК-П5.3/Ум1 Определять последовательность и рассчитывать объемы производственных заданий при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.3/Ум2 Распределять производственные задания между производственными участками, отдельными бригадами и работниками участка производства этапа строительных работ с учетом их специализации и квалификации

ПК-П5.3/Ум3 Разрабатывать и корректировать календарные и оперативные планы производства этапа строительных работ

ПК-П5.3/Ум4 Анализировать текущие показатели выполнения производственных заданий и оценивать их соответствие календарным и оперативным планам производства этапа строительных работ

ПК-П5.3/Ум5 Рассчитывать потребность производственных заданий в материальных и технических ресурсах, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.3/Ум6 Анализировать и корректировать графики поставки, составлять графики распределения материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.3/Ум7 Проводить документальный, визуальный и инструментальный контроль объема (количества) материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.3/Ум8 Оформлять документацию по исполнению требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.3/Ум9 Оформлять исполнительную и учетную документацию производства этапа строительных работ

ПК-П5.3/Ум10 Представлять сведения, документы и материалы по производству этапа строительных работ, включаемые в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде

ПК-П5.3/Ум11 Осуществлять деловую переписку по вопросам управления производством этапа строительных работ

ПК-П5.3/Ум12 Осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить технические совещания по вопросам управления производством этапа строительных работ

Владеть:

ПК-П5.3/Нв1 Планирование производства этапа строительных работ

ПК-П5.3/Нв2 Организация производства этапа строительных работ

ПК-П5.3/Нв3 Текущий контроль производства этапа строительных работ

ПК-П5.3/Нв4 Планирование материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.3/Нв5 Организация приемки материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.3/Нв6 Контроль распределения и расходования материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.3/Нв7 Контроль соблюдения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды, правил внутреннего трудового распорядка при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.3/Нв8 Формирование и ведение исполнительной и учетной документации производства этапа строительных работ, сведений, документов и материалов по производству этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П5.4 Определение потребности строительного производства в материально-технических и трудовых ресурсах в составе проекта организации строительства

Знать:

ПК-П5.4/Зн1 Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности

ПК-П5.4/Зн2 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и содержанию проектной, рабочей и организационно-технологической документации строительства объекта капитального строительства

ПК-П5.4/Зн3 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и содержанию проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства

ПК-П5.4/Зн4 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности и гражданско-правовых отношений, нормативных технических и руководящих документов к обязательствам сторон договора строительного подряда при организации строительного подряда и к порядку осуществления договорных взаимоотношений с субподрядными строительными организациями

ПК-П5.4/Зн5 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к организации производства этапа строительных работ, в том числе работ по сносу объектов капитального строительства

ПК-П5.4/Зн6 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к технологическим процессам производства видов и комплексов строительных работ, выполняемым при производстве этапа строительных работ, в том числе работ по сносу объектов капитального строительства

ПК-П5.4/Зн7 Виды геодезических работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.4/Зн8 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и порядку выполнения подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.4/Зн9 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к подключениям временных инженерных коммуникаций (сетей) к наружным сетям инженерно-технического обеспечения для обеспечения участка производства этапа строительных работ электроэнергией, водой, теплом, паром

ПК-П5.4/Зн10 Методы и средства планирования подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.4/Зн11 Вредные и опасные факторы воздействия строительного производства на работников и окружающую среду, методы их минимизации и предотвращения

ПК-П5.4/Зн12 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к участкам и рабочим местам производства этапа строительных работ

ПК-П5.4/Зн13 Требования нормативных правовых актов и руководящих документов в области специальной оценки условий труда к порядку проведения и документальному оформлению специальной оценки условий труда

ПК-П5.4/Зн14 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к основаниям, порядку получения и оформлению необходимых разрешений на производство этапа строительных работ

ПК-П5.4/Зн15 Виды строительных работ и (или) профессий, для допуска к которым необходимо наличие документов, подтверждающих допуск к производству строительных работ повышенной опасности

ПК-П5.4/Зн16 Виды строительных работ повышенной опасности при производстве этапа строительных работ, для допуска к которым необходимо оформлять наряд-допуск

ПК-П5.4/Зн17 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к оформлению необходимых допусков к производству этапа строительных работ

ПК-П5.4/Зн18 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению геодезической исполнительной и учетной документации участка производства этапа строительных работ

ПК-П5.4/Зн19 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению геодезической исполнительной и учетной документации участка производства этапа строительных работ

ПК-П5.4/Зн20 Основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве

ПК-П5.4/Зн21 Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П5.4/Зн22 Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П5.4/Зн23 Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве

Уметь:

ПК-П5.4/Ум1 Формирование и ведение сведений, документов и материалов по подготовке производства этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П5.4/Ум2 Определять порядок выполнения и рассчитывать объемы подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.4/Ум3 Разрабатывать и корректировать планы подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.4/Ум4 Определять виды и порядок выполнения геодезических работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.4/Ум5 Определять участки производства видов строительных работ, рабочие места, находящиеся под воздействием вредных и (или) опасных факторов производства этапа строительных работ

ПК-П5.4/Ум6 Определять необходимый перечень коллективных и индивидуальных средств защиты работников от вредных и опасных факторов производства этапа строительных работ

ПК-П5.4/Ум7 Оформлять документацию по исполнению требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.4/Ум8 Определять перечень разрешений, необходимых для производства этапа строительных работ, оформлять обосновывающую документацию для их получения

ПК-П5.4/Ум9 Составлять перечень строительных работ повышенной опасности при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.4/Ум10 Проверять комплектность и качество оформления геодезической исполнительной документации участка производства этапа строительных работ

ПК-П5.4/Ум11 Оформлять исполнительную и учетную документацию по подготовке участка производства этапа строительных работ

ПК-П5.4/Ум12 Представлять сведения, документы и материалы по подготовке производства этапа строительных работ, включаемые в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде

ПК-П5.4/Ум13 Осуществлять деловую переписку по вопросам подготовки к производству этапа строительных работ

ПК-П5.4/Ум14 Осуществлять производственную коммуникацию, организовывать и проводить технические совещания по вопросам подготовки к производству этапа строительных работ

Владеть:

ПК-П5.4/Нв1 Входной контроль проектной, рабочей и организационно-технологической документации строительства объекта капитального строительства, проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства (при его наличии) в объеме, необходимом для производства этапа строительных работ

ПК-П5.4/Нв2 Организация и контроль выполнения геодезических работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.4/Нв3 Планирование выполнения подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.4/Нв4 Организация выполнения подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.4/Нв5 Координация и контроль выполнения подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.4/Нв6 Организация подготовки рабочих мест участка производства этапа строительных работ к проведению специальной оценки условий труда

ПК-П5.4/Нв7 Организация оформления и контроль наличия необходимых допусков к производству этапа строительных работ

ПК-П5.4/Нв8 Ведение исполнительной и учетной документации в процессе подготовки производства этапа строительных работ

ПК-П5.4/Нв9 Формирование и ведение сведений, документов и материалов по подготовке производства этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П5.5 Разработка строительного генерального плана основного периода строительства здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения в составе проекта организации строительства

Знать:

ПК-П5.5/Зн1 Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности

ПК-П5.5/Зн2 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и содержанию проектной, рабочей и организационно-технологической документации строительства объекта капитального строительства

ПК-П5.5/Зн3 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и содержанию проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства

ПК-П5.5/Зн4 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности и гражданско-правовых отношений, нормативных технических и руководящих документов к обязательствам сторон договора строительного подряда при организации строительного подряда и к порядку осуществления договорных взаимоотношений с субподрядными строительными организациями

ПК-П5.5/Зн5 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к организации производства этапа строительных работ, в том числе работ по сносу объектов капитального строительства

ПК-П5.5/Зн6 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к технологическим процессам производства видов и комплексов строительных работ, выполняемым при производстве этапа строительных работ, в том числе работ по сносу объектов капитального строительства

ПК-П5.5/Зн7 Виды геодезических работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Зн8 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и порядку выполнения подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Зн9 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к подключениям временных инженерных коммуникаций (сетей) к наружным сетям инженерно-технического обеспечения для обеспечения участка производства этапа строительных работ электроэнергией, водой, теплом, паром

ПК-П5.5/Зн10 Методы и средства планирования подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Зн11 Вредные и опасные факторы воздействия строительного производства на работников и окружающую среду, методы их минимизации и предотвращения

ПК-П5.5/Зн12 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к участкам и рабочим местам производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Зн13 Требования нормативных правовых актов и руководящих документов в области специальной оценки условий труда к порядку проведения и документальному оформлению специальной оценки условий труда

ПК-П5.5/Зн14 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к основаниям, порядку получения и оформлению необходимых разрешений на производство этапа строительных работ

ПК-П5.5/Зн15 Виды строительных работ и (или) профессий, для допуска к которым необходимо наличие документов, подтверждающих допуск к производству строительных работ повышенной опасности

ПК-П5.5/Зн16 Виды строительных работ повышенной опасности при производстве этапа строительных работ, для допуска к которым необходимо оформлять наряд-допуск

ПК-П5.5/Зн17 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к оформлению необходимых допусков к производству этапа строительных работ

ПК-П5.5/Зн18 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению геодезической исполнительной и учетной документации участка производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Зн19 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению геодезической исполнительной и учетной документации участка производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Зн20 Основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве

ПК-П5.5/Зн21 Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П5.5/Зн22 Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П5.5/Зн23 Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве

Уметь:

ПК-П5.5/Ум1 Формирование и ведение сведений, документов и материалов по подготовке производства этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П5.5/Ум2 Определять порядок выполнения и рассчитывать объемы подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Ум3 Разрабатывать и корректировать планы подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Ум4 Определять виды и порядок выполнения геодезических работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Ум5 Определять участки производства видов строительных работ, рабочие места, находящиеся под воздействием вредных и (или) опасных факторов производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Ум6 Определять необходимый перечень коллективных и индивидуальных средств защиты работников от вредных и опасных факторов производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Ум7 Оформлять документацию по исполнению требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.5/Ум8 Определять перечень разрешений, необходимых для производства этапа строительных работ, оформлять обосновывающую документацию для их получения

ПК-П5.5/Ум9 Составлять перечень строительных работ повышенной опасности при производстве этапа строительных работ

ПК-П5.5/Ум10 Проверять комплектность и качество оформления геодезической исполнительной документации участка производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Ум11 Оформлять исполнительную и учетную документацию по подготовке участка производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Ум12 Представлять сведения, документы и материалы по подготовке производства этапа строительных работ, включаемые в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде

ПК-П5.5/Ум13 Осуществлять деловую переписку по вопросам подготовки к производству этапа строительных работ

ПК-П5.5/Ум14 Осуществлять производственную коммуникацию, организовывать и проводить технические совещания по вопросам подготовки к производству этапа строительных работ

Владеть:

ПК-П5.5/Нв1 Входной контроль проектной, рабочей и организационно-технологической документации строительства объекта капитального строительства, проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства (при его наличии) в объеме, необходимом для производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Нв2 Организация и контроль выполнения геодезических работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Нв3 Планирование выполнения подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Нв4 Организация выполнения подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Нв5 Координация и контроль выполнения подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Нв6 Организация подготовки рабочих мест участка производства этапа строительных работ к проведению специальной оценки условий труда

ПК-П5.5/Нв7 Организация оформления и контроль наличия необходимых допусков к производству этапа строительных работ

ПК-П5.5/Нв8 Ведение исполнительной и учетной документации в процессе подготовки производства этапа строительных работ

ПК-П5.5/Нв9 Формирование и ведение сведений, документов и материалов по подготовке производства этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П5.6 Представление и защита результатов по организационно-технологическому проектированию здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения

Знать:

ПК-П5.6/Зн1 Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности

ПК-П5.6/Зн2 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности и гражданско-правовых отношений к содержанию, организации и порядку проведения сдачи и приемки выполненного этапа строительных работ

ПК-П5.6/Зн3 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению комплекта исполнительной и прилагаемой (технической, доказательной) документации для сдачи и приемки выполненного этапа строительных работ

ПК-П5.6/Зн4 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к основаниям и порядку принятия решения о консервации незавершенного этапа строительных работ

ПК-П5.6/Зн5 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению исполнительной и прилагаемой (технической, доказательной) документации при консервации незавершенного этапа строительных работ

ПК-П5.6/Зн6 Основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве

ПК-П5.6/Зн7 Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П5.6/Зн8 Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П5.6/Зн9 Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве

Уметь:

ПК-П5.6/Ум1 Оформлять и комплектовать исполнительную и прилагаемую (техническую, доказательную) документацию по выполненному этапу строительных работ

ПК-П5.6/Ум2 Анализировать допущенные отступления от требований нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации, выявленные в процессе сдачи и приемки выполненного этапа строительных работ, определять состав оперативных мер по их устранению

ПК-П5.6/Ум3 Формировать сведения, документы и материалы по выполненному этапу строительных работ, включаемые в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде

ПК-П5.6/Ум4 Оформлять акт сдачи и приемки выполненного этапа строительных работ

ПК-П5.6/Ум5 Осуществлять деловую переписку по вопросам сдачи и приемки законченных результатов этапа строительных работ

ПК-П5.6/Ум6 Осуществлять производственную коммуникацию, организовывать и проводить технические совещания в процессе сдачи и приемки выполненного этапа строительных работ

Владеть:

ПК-П5.6/Нв1 Подготовка комплекта исполнительной и прилагаемой (технической, доказательной) документации по выполненному этапу строительных работ для приемки заказчиком

ПК-П5.6/Нв2 Формирование сведений, документов и материалов по выполненному этапу строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), для передачи заказчику

ПК-П5.6/Нв3 Разработка и контроль реализации оперативных мер по устранению выявленных в процессе сдачи и приемки выполненного этапа строительных работ отступлений от требований нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации строительства объекта капитального строительства, проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства (при его наличии)

ПК-П5.6/Нв4 Документальное оформление сдачи и приемки выполненного этапа строительных работ

ПК-П7 Способность организовывать производство строительно-монтажных работ в сфере промышленного и гражданского строительства

ПК-П7.1 Оценка комплектности исходно-разрешительной и рабочей документации для выполнения строительно-монтажных работ

Знать:

ПК-П7.1/Зн1 Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности

ПК-П7.1/Зн2 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к содержанию, организации и порядку проведения строительного контроля и государственного строительного надзора

ПК-П7.1/Зн3 Методы и средства проведения строительного контроля производства этапа строительных работ

ПК-П7.1/Зн4 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к строительным материалам, изделиям, конструкциям и оборудованию, используемым при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.1/Зн5 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к складированию и хранению строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.1/Зн6 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к технологии и результатам видов строительных работ, выполняемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.1/Зн7 Схемы операционного контроля качества при производстве видов строительных работ

ПК-П7.1/Зн8 Методы и средства устранения отклонений технологических процессов и результатов производства этапа строительных работ от требований нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.1/Зн9 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению исполнительной документации строительного контроля производства этапа строительных работ, включая акты освидетельствования скрытых работ, акты освидетельствования ответственных конструкций, акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения

ПК-П7.1/Зн10 Основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве

ПК-П7.1/Зн11 Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.1/Зн12 Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.1/Зн13 Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве

Уметь:

ПК-П7.1/Ум1 Проводить контроль соответствия строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ, требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной и рабочей документации

ПК-П7.1/Ум2 Проводить контроль соответствия условий и порядка складирования и хранения строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ, требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности и организационно-технологической документации

ПК-П7.1/Ум3 Проводить контроль соответствия технологических процессов и результатов видов строительных работ, выполняемых при производстве этапа строительных работ, требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.1/Ум4 Проводить контроль соответствия выполненных при производстве этапа строительных работ скрытых строительных работ требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности и организационно-технологической документации

ПК-П7.1/Ум5 Проводить контроль соответствия выполненных при производстве этапа строительных работ по сооружению ответственных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.1/Ум6 Анализировать результаты строительного контроля, устанавливать причины отклонения технологических процессов и результатов производства этапа строительных работ от требований нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.1/Ум7 Определять состав оперативных мер по устранению выявленных отклонений производства и результатов этапа строительных работ от требований нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.1/Ум8 Оформлять исполнительную и учетную документацию строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ

ПК-П7.1/Ум9 Представлять сведения, документы и материалы строительного контроля производства этапа строительных работ, включаемые в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде

ПК-П7.1/Ум10 Осуществлять деловую переписку по вопросам строительного контроля этапа строительных работ

ПК-П7.1/Ум11 Осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить технические совещания по вопросам строительного контроля этапа строительных работ

Владеть:

ПК-П7.1/Нв1 Оперативное планирование строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ

ПК-П7.1/Нв2 Организация строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ

ПК-П7.1/Нв3 Организация входного контроля строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.1/Нв4 Контроль складирования и хранения строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.1/Нв5 Организация и проведение операционного контроля качества производства видов строительных работ, выполняемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.1/Нв6 Контроль выполненных видов скрытых строительных работ, оказывающих влияние на безопасность объекта капитального строительства, контроль выполнения которых не может быть проведен после выполнения других видов строительных работ при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.1/Нв7 Контроль законченных ответственных конструкций (элементов, частей) объекта капитального строительства, участков сетей инженерно-технического обеспечения, оказывающих влияние на безопасность объекта капитального строительства, устранение выявленных дефектов которых невозможно без разборки или повреждения других строительных конструкций (элементов, частей) и участков сетей инженерно-технического обеспечения

ПК-П7.1/Нв8 Принятие оперативных мер по устранению выявленных строительным контролем недостатков и дефектов производства этапа строительных работ

ПК-П7.1/Нв9 Ведение исполнительной и учетной документации строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ

ПК-П7.1/Нв10 Формирование и ведение сведений, документов и материалов строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.2 Составление графика производства строительно-монтажных работ в составе проекта производства работ

Знать:

- ПК-П7.2/Зн1 Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности
- ПК-П7.2/Зн2 Методы и средства расчета объемов производственных заданий при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Зн3 Методы и средства календарного и оперативного планирования производства этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Зн4 Методы и средства расчета планируемой потребности в трудовых, материальных и технических ресурсах, используемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Зн5 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к трудоемкости технологических процессов, выполняемых при производстве этапа строительных работ, профессиям и квалификации привлеченных работников
- ПК-П7.2/Зн6 Виды и технические характеристики основных строительных материалов, изделий и конструкций, используемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Зн7 Виды и технические характеристики основных материальных ресурсов, поставляемых через внешние инженерные сети и поставляемых специализированными организациями
- ПК-П7.2/Зн8 Виды и технические характеристики основного строительного оборудования, инструмента, технологической оснастки, используемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Зн9 Виды и технические характеристики основных строительных машин, механизмов, энергетических установок, транспортных средств, используемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Зн10 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к транспортировке, хранению и содержанию материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Зн11 Методы и средства сметного нормирования и ценообразования в строительстве
- ПК-П7.2/Зн12 Требования нормативных правовых актов, нормативных технических и руководящих документов по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды при производстве строительных работ
- ПК-П7.2/Зн13 Меры административной и уголовной ответственности, применяемые при нарушении требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды
- ПК-П7.2/Зн14 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению исполнительной и учетной документации производства этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Зн15 Основные специализированные программные средства, используемые для разработки и ведения организационно-технологической, исполнительной и учетной документации в строительстве
- ПК-П7.2/Зн16 Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)
- ПК-П7.2/Зн17 Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)
- ПК-П7.2/Зн18 Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве

Уметь:

- ПК-П7.2/Ум1 Определять последовательность и рассчитывать объемы производственных заданий при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Ум2 Распределять производственные задания между производственными участками, отдельными бригадами и работниками участка производства этапа строительных работ с учетом их специализации и квалификации
- ПК-П7.2/Ум3 Разрабатывать и корректировать календарные и оперативные планы производства этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Ум4 Анализировать текущие показатели выполнения производственных заданий и оценивать их соответствие календарным и оперативным планам производства этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Ум5 Рассчитывать потребность производственных заданий в материальных и технических ресурсах, используемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Ум6 Анализировать и корректировать графики поставки, составлять графики распределения материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Ум7 Проводить документальный, визуальный и инструментальный контроль объема (количества) материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Ум8 Оформлять документацию по исполнению требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Ум9 Оформлять исполнительную и учетную документацию производства этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Ум10 Представлять сведения, документы и материалы по производству этапа строительных работ, включаемые в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде
- ПК-П7.2/Ум11 Осуществлять деловую переписку по вопросам управления производством этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Ум12 Осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить технические совещания по вопросам управления производством этапа строительных работ

Владеть:

- ПК-П7.2/Нв1 Планирование производства этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Нв2 Организация производства этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Нв3 Текущий контроль производства этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Нв4 Планирование материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Нв5 Организация приемки материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Нв6 Контроль распределения и расходования материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Нв7 Контроль соблюдения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды, правил внутреннего трудового распорядка при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.2/Нв8 Формирование и ведение исполнительной и учетной документации производства этапа строительных работ, сведений, документов и материалов по производству этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.3 Разработка схемы организации работ на участке строительства в составе проекта производства работ

Знать:

ПК-П7.3/Зн1 Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности

ПК-П7.3/Зн2 Методы и средства расчета объемов производственных заданий при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.3/Зн3 Методы и средства календарного и оперативного планирования производства этапа строительных работ

ПК-П7.3/Зн4 Методы и средства расчета планируемой потребности в трудовых, материальных и технических ресурсах, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.3/Зн5 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к трудоемкости технологических процессов, выполняемых при производстве этапа строительных работ, профессиям и квалификации привлеченных работников

ПК-П7.3/Зн6 Виды и технические характеристики основных строительных материалов, изделий и конструкций, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.3/Зн7 Виды и технические характеристики основных материальных ресурсов, поставляемых через внешние инженерные сети и поставляемых специализированными организациями

ПК-П7.3/Зн8 Виды и технические характеристики основного строительного оборудования, инструмента, технологической оснастки, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.3/Зн9 Виды и технические характеристики основных строительных машин, механизмов, энергетических установок, транспортных средств, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.3/Зн10 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к транспортировке, хранению и содержанию материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.3/Зн11 Методы и средства сметного нормирования и ценообразования в строительстве

ПК-П7.3/Зн12 Требования нормативных правовых актов, нормативных технических и руководящих документов по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды при производстве строительных работ

ПК-П7.3/Зн13 Меры административной и уголовной ответственности, применяемые при нарушении требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды

ПК-П7.3/Зн14 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению исполнительной и учетной документации производства этапа строительных работ

ПК-П7.3/Зн15 Основные специализированные программные средства, используемые для разработки и ведения организационно-технологической, исполнительной и учетной документации в строительстве

ПК-П7.3/Зн16 Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.3/Зн17 Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.3/Зн18 Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве

Уметь:

ПК-П7.3/Ум1 Определять последовательность и рассчитывать объемы производственных заданий при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.3/Ум2 Распределять производственные задания между производственными участками, отдельными бригадами и работниками участка производства этапа строительных работ с учетом их специализации и квалификации

ПК-П7.3/Ум3 Разрабатывать и корректировать календарные и оперативные планы производства этапа строительных работ

ПК-П7.3/Ум4 Анализировать текущие показатели выполнения производственных заданий и оценивать их соответствие календарным и оперативным планам производства этапа строительных работ

ПК-П7.3/Ум5 Рассчитывать потребность производственных заданий в материальных и технических ресурсах, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.3/Ум6 Анализировать и корректировать графики поставки, составлять графики распределения материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.3/Ум7 Проводить документальный, визуальный и инструментальный контроль объема (количества) материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.3/Ум8 Оформлять документацию по исполнению требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.3/Ум9 Оформлять исполнительную и учетную документацию производства этапа строительных работ

ПК-П7.3/Ум10 Представлять сведения, документы и материалы по производству этапа строительных работ, включаемые в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде

ПК-П7.3/Ум11 Осуществлять деловую переписку по вопросам управления производством этапа строительных работ

ПК-П7.3/Ум12 Осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить технические совещания по вопросам управления производством этапа строительных работ

Владеть:

ПК-П7.3/Нв1 Планирование производства этапа строительных работ

ПК-П7.3/Нв2 Организация производства этапа строительных работ

ПК-П7.3/Нв3 Текущий контроль производства этапа строительных работ

ПК-П7.3/Нв4 Планирование материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.3/Нв5 Организация приемки материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.3/Нв6 Контроль распределения и расходования материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.3/Нв7 Контроль соблюдения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды, правил внутреннего трудового распорядка при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.3/Нв8 Формирование и ведение исполнительной и учетной документации производства этапа строительных работ, сведений, документов и материалов по производству этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.4 Составление сводной ведомости потребности в материально-технических и трудовых ресурсах

Знать:

ПК-П7.4/Зн1 Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности

ПК-П7.4/Зн2 Методы и средства расчета объемов производственных заданий при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.4/Зн3 Методы и средства календарного и оперативного планирования производства этапа строительных работ

ПК-П7.4/Зн4 Методы и средства расчета планируемой потребности в трудовых, материальных и технических ресурсах, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.4/Зн5 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к трудоемкости технологических процессов, выполняемых при производстве этапа строительных работ, профессиям и квалификации привлеченных работников

ПК-П7.4/Зн6 Виды и технические характеристики основных строительных материалов, изделий и конструкций, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.4/Зн7 Виды и технические характеристики основных материальных ресурсов, поставляемых через внешние инженерные сети и поставляемых специализированными организациями

ПК-П7.4/Зн8 Виды и технические характеристики основного строительного оборудования, инструмента, технологической оснастки, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.4/Зн9 Виды и технические характеристики основных строительных машин, механизмов, энергетических установок, транспортных средств, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.4/Зн10 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к транспортировке, хранению и содержанию материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.4/Зн11 Методы и средства сметного нормирования и ценообразования в строительстве

ПК-П7.4/Зн12 Требования нормативных правовых актов, нормативных технических и руководящих документов по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды при производстве строительных работ

ПК-П7.4/Зн13 Меры административной и уголовной ответственности, применяемые при нарушении требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды

ПК-П7.4/Зн14 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению исполнительной и учетной документации производства этапа строительных работ

ПК-П7.4/Зн15 Основные специализированные программные средства, используемые для разработки и ведения организационно-технологической, исполнительной и учетной документации в строительстве

ПК-П7.4/Зн16 Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.4/Зн17 Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.4/Зн18 Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве

Уметь:

ПК-П7.4/Ум1 Определять последовательность и рассчитывать объемы производственных заданий при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.4/Ум2 Распределять производственные задания между производственными участками, отдельными бригадами и работниками участка производства этапа строительных работ с учетом их специализации и квалификации

ПК-П7.4/Ум3 Разрабатывать и корректировать календарные и оперативные планы производства этапа строительных работ

ПК-П7.4/Ум4 Анализировать текущие показатели выполнения производственных заданий и оценивать их соответствие календарным и оперативным планам производства этапа строительных работ

ПК-П7.4/Ум5 Рассчитывать потребность производственных заданий в материальных и технических ресурсах, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.4/Ум6 Анализировать и корректировать графики поставки, составлять графики распределения материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.4/Ум7 Проводить документальный, визуальный и инструментальный контроль объема (количества) материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.4/Ум8 Оформлять документацию по исполнению требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.4/Ум9 Оформлять исполнительную и учетную документацию производства этапа строительных работ

ПК-П7.4/Ум10 Представлять сведения, документы и материалы по производству этапа строительных работ, включаемые в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде

ПК-П7.4/Ум11 Осуществлять деловую переписку по вопросам управления производством этапа строительных работ

ПК-П7.4/Ум12 Осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить технические совещания по вопросам управления производством этапа строительных работ

Владеть:

ПК-П7.4/Нв1 Планирование производства этапа строительных работ

ПК-П7.4/Нв2 Организация производства этапа строительных работ

ПК-П7.4/Нв3 Текущий контроль производства этапа строительных работ

ПК-П7.4/Нв4 Планирование материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.4/Нв5 Организация приемки материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.4/Нв6 Контроль распределения и расходования материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.4/Нв7 Контроль соблюдения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды, правил внутреннего трудового распорядка при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.4/Нв8 Формирование и ведение исполнительной и учетной документации производства этапа строительных работ, сведений, документов и материалов по производству этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.5 Составление плана мероприятий по соблюдению требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды на участке строительства

Знать:

ПК-П7.5/Зн1 Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности

ПК-П7.5/Зн2 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к содержанию, организации и порядку проведения строительного контроля и государственного строительного надзора

ПК-П7.5/Зн3 Методы и средства проведения строительного контроля производства этапа строительных работ

ПК-П7.5/Зн4 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к строительным материалам, изделиям, конструкциям и оборудованию, используемым при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.5/Зн5 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к складированию и хранению строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.5/Зн6 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к технологии и результатам видов строительных работ, выполняемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.5/Зн7 Схемы операционного контроля качества при производстве видов строительных работ

ПК-П7.5/Зн8 Методы и средства устранения отклонений технологических процессов и результатов производства этапа строительных работ от требований нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.5/Зн9 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению исполнительной документации строительного контроля производства этапа строительных работ, включая акты освидетельствования скрытых работ, акты освидетельствования ответственных конструкций, акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения

ПК-П7.5/Зн10 Основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве

ПК-П7.5/Зн11 Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.5/Зн12 Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.5/Зн13 Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве

Уметь:

ПК-П7.5/Ум1 Проводить контроль соответствия строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ, требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной и рабочей документации

ПК-П7.5/Ум2 Проводить контроль соответствия условий и порядка складирования и хранения строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ, требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности и организационно-технологической документации

ПК-П7.5/Ум3 Проводить контроль соответствия технологических процессов и результатов видов строительных работ, выполняемых при производстве этапа строительных работ, требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.5/Ум4 Проводить контроль соответствия выполненных при производстве этапа строительных работ скрытых строительных работ требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности и организационно-технологической документации

ПК-П7.5/Ум5 Проводить контроль соответствия выполненных при производстве этапа строительных работ по сооружению ответственных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.5/Ум6 Анализировать результаты строительного контроля, устанавливать причины отклонения технологических процессов и результатов производства этапа строительных работ от требований нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.5/Ум7 Определять состав оперативных мер по устранению выявленных отклонений производства и результатов этапа строительных работ от требований нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.5/Ум8 Оформлять исполнительную и учетную документацию строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ

ПК-П7.5/Ум9 Представлять сведения, документы и материалы строительного контроля производства этапа строительных работ, включаемые в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде

ПК-П7.5/Ум10 Осуществлять деловую переписку по вопросам строительного контроля этапа строительных работ

ПК-П7.5/Ум11 Осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить технические совещания по вопросам строительного контроля этапа строительных работ

Владеть:

ПК-П7.5/Нв1 Оперативное планирование строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ

ПК-П7.5/Нв2 Организация строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ

ПК-П7.5/Нв3 Организация входного контроля строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.5/Нв4 Контроль складирования и хранения строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.5/Нв5 Организация и проведение операционного контроля качества производства видов строительных работ, выполняемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.5/Нв6 Контроль выполненных видов скрытых строительных работ, оказывающих влияние на безопасность объекта капитального строительства, контроль выполнения которых не может быть проведен после выполнения других видов строительных работ при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.5/Нв7 Контроль законченных ответственных конструкций (элементов, частей) объекта капитального строительства, участков сетей инженерно-технического обеспечения, оказывающих влияние на безопасность объекта капитального строительства, устранение выявленных дефектов которых невозможно без разборки или повреждения других строительных конструкций (элементов, частей) и участков сетей инженерно-технического обеспечения

ПК-П7.5/Нв8 Принятие оперативных мер по устранению выявленных строительным контролем недостатков и дефектов производства этапа строительных работ

ПК-П7.5/Нв9 Ведение исполнительной и учетной документации строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ

ПК-П7.5/Нв10 Формирование и ведение сведений, документов и материалов строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.6 Разработка строительного генерального плана основного периода строительства здания (сооружения) в составе проекта производства работ

Знать:

ПК-П7.6/Зн1 Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности

ПК-П7.6/Зн2 Методы и средства расчета объемов производственных заданий при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.6/Зн3 Методы и средства календарного и оперативного планирования производства этапа строительных работ

ПК-П7.6/Зн4 Методы и средства расчета планируемой потребности в трудовых, материальных и технических ресурсах, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.6/Зн5 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к трудоемкости технологических процессов, выполняемых при производстве этапа строительных работ, профессиям и квалификации привлеченных работников

ПК-П7.6/Зн6 Виды и технические характеристики основных строительных материалов, изделий и конструкций, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.6/Зн7 Виды и технические характеристики основных материальных ресурсов, поставляемых через внешние инженерные сети и поставляемых специализированными организациями

ПК-П7.6/Зн8 Виды и технические характеристики основного строительного оборудования, инструмента, технологической оснастки, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.6/Зн9 Виды и технические характеристики основных строительных машин, механизмов, энергетических установок, транспортных средств, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.6/Зн10 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к транспортировке, хранению и содержанию материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.6/Зн11 Методы и средства сметного нормирования и ценообразования в строительстве

ПК-П7.6/Зн12 Требования нормативных правовых актов, нормативных технических и руководящих документов по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды при производстве строительных работ

ПК-П7.6/Зн13 Меры административной и уголовной ответственности, применяемые при нарушении требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды

ПК-П7.6/Зн14 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению исполнительной и учетной документации производства этапа строительных работ

ПК-П7.6/Зн15 Основные специализированные программные средства, используемые для разработки и ведения организационно-технологической, исполнительной и учетной документации в строительстве

ПК-П7.6/Зн16 Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.6/Зн17 Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.6/Зн18 Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве

Уметь:

ПК-П7.6/Ум1 Определять последовательность и рассчитывать объемы производственных заданий при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.6/Ум2 Распределять производственные задания между производственными участками, отдельными бригадами и работниками участка производства этапа строительных работ с учетом их специализации и квалификации

ПК-П7.6/Ум3 Разрабатывать и корректировать календарные и оперативные планы производства этапа строительных работ

ПК-П7.6/Ум4 Анализировать текущие показатели выполнения производственных заданий и оценивать их соответствие календарным и оперативным планам производства этапа строительных работ

ПК-П7.6/Ум5 Рассчитывать потребность производственных заданий в материальных и технических ресурсах, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.6/Ум6 Анализировать и корректировать графики поставки, составлять графики распределения материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.6/Ум7 Проводить документальный, визуальный и инструментальный контроль объема (количества) материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.6/Ум8 Оформлять документацию по исполнению требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.6/Ум9 Оформлять исполнительную и учетную документацию производства этапа строительных работ

ПК-П7.6/Ум10 Представлять сведения, документы и материалы по производству этапа строительных работ, включаемые в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде

ПК-П7.6/Ум11 Осуществлять деловую переписку по вопросам управления производством этапа строительных работ

ПК-П7.6/Ум12 Осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить технические совещания по вопросам управления производством этапа строительных работ

Владеть:

ПК-П7.6/Нв1 Планирование производства этапа строительных работ

ПК-П7.6/Нв2 Организация производства этапа строительных работ

ПК-П7.6/Нв3 Текущий контроль производства этапа строительных работ

ПК-П7.6/Нв4 Планирование материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.6/Нв5 Организация приемки материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.6/Нв6 Контроль распределения и расходования материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.6/Нв7 Контроль соблюдения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды, правил внутреннего трудового распорядка при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.6/Нв8 Формирование и ведение исполнительной и учетной документации производства этапа строительных работ, сведений, документов и материалов по производству этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.7 Разработка технологической карты на производство строительно-монтажных работ при возведении здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения

Знать:

ПК-П7.7/Зн1 Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности

ПК-П7.7/Зн2 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и содержанию проектной, рабочей и организационно-технологической документации строительства объекта капитального строительства

ПК-П7.7/Зн3 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и содержанию проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства

ПК-П7.7/Зн4 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности и гражданско-правовых отношений, нормативных технических и руководящих документов к обязательствам сторон договора строительного подряда при организации строительного подряда и к порядку осуществления договорных взаимоотношений с субподрядными строительными организациями

ПК-П7.7/Зн5 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к организации производства этапа строительных работ, в том числе работ по сносу объектов капитального строительства

ПК-П7.7/Зн6 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к технологическим процессам производства видов и комплексов строительных работ, выполняемым при производстве этапа строительных работ, в том числе работ по сносу объектов капитального строительства

ПК-П7.7/Зн7 Виды геодезических работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Зн8 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и порядку выполнения подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Зн9 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к подключениям временных инженерных коммуникаций (сетей) к наружным сетям инженерно-технического обеспечения для обеспечения участка производства этапа строительных работ электроэнергией, водой, теплом, паром

ПК-П7.7/Зн10 Методы и средства планирования подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Зн11 Вредные и опасные факторы воздействия строительного производства на работников и окружающую среду, методы их минимизации и предотвращения

ПК-П7.7/Зн12 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к участкам и рабочим местам производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Зн13 Требования нормативных правовых актов и руководящих документов в области специальной оценки условий труда к порядку проведения и документальному оформлению специальной оценки условий труда

ПК-П7.7/Зн14 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к основаниям, порядку получения и оформлению необходимых разрешений на производство этапа строительных работ

ПК-П7.7/Зн15 Виды строительных работ и (или) профессий, для допуска к которым необходимо наличие документов, подтверждающих допуск к производству строительных работ повышенной опасности

ПК-П7.7/Зн16 Виды строительных работ повышенной опасности при производстве этапа строительных работ, для допуска к которым необходимо оформлять наряд-допуск

ПК-П7.7/Зн17 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к оформлению необходимых допусков к производству этапа строительных работ

ПК-П7.7/Зн18 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению геодезической исполнительной и учетной документации участка производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Зн19 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению геодезической исполнительной и учетной документации участка производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Зн20 Основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве

ПК-П7.7/Зн21 Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.7/Зн22 Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.7/Зн23 Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве

Уметь:

ПК-П7.7/Ум1 Формирование и ведение сведений, документов и материалов по подготовке производства этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.7/Ум2 Определять порядок выполнения и рассчитывать объемы подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Ум3 Разрабатывать и корректировать планы подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Ум4 Определять виды и порядок выполнения геодезических работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Ум5 Определять участки производства видов строительных работ, рабочие места, находящиеся под воздействием вредных и (или) опасных факторов производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Ум6 Определять необходимый перечень коллективных и индивидуальных средств защиты работников от вредных и опасных факторов производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Ум7 Оформлять документацию по исполнению требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.7/Ум8 Определять перечень разрешений, необходимых для производства этапа строительных работ, оформлять обосновывающую документацию для их получения

ПК-П7.7/Ум9 Составлять перечень строительных работ повышенной опасности при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.7/Ум10 Проверять комплектность и качество оформления геодезической исполнительной документации участка производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Ум11 Оформлять исполнительную и учетную документацию по подготовке участка производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Ум12 Представлять сведения, документы и материалы по подготовке производства этапа строительных работ, включаемые в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде

ПК-П7.7/Ум13 Осуществлять деловую переписку по вопросам подготовки к производству этапа строительных работ

ПК-П7.7/Ум14 Осуществлять производственную коммуникацию, организовывать и проводить технические совещания по вопросам подготовки к производству этапа строительных работ

Владеть:

ПК-П7.7/Нв1 Входной контроль проектной, рабочей и организационно-технологической документации строительства объекта капитального строительства, проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства (при его наличии) в объеме, необходимом для производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Нв2 Организация и контроль выполнения геодезических работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Нв3 Планирование выполнения подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Нв4 Организация выполнения подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Нв5 Координация и контроль выполнения подготовительных работ на участке производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Нв6 Организация подготовки рабочих мест участка производства этапа строительных работ к проведению специальной оценки условий труда

ПК-П7.7/Нв7 Организация оформления и контроль наличия необходимых допусков к производству этапа строительных работ

ПК-П7.7/Нв8 Ведение исполнительной и учетной документации в процессе подготовки производства этапа строительных работ

ПК-П7.7/Нв9 Формирование и ведение сведений, документов и материалов по подготовке производства этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.8 Оформление исполнительной документации на отдельные виды строительно-монтажных работ

Знать:

ПК-П7.8/Зн1 Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности

ПК-П7.8/Зн2 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к содержанию, организации и порядку проведения строительного контроля и государственного строительного надзора

ПК-П7.8/Зн3 Методы и средства проведения строительного контроля производства этапа строительных работ

ПК-П7.8/Зн4 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к строительным материалам, изделиям, конструкциям и оборудованию, используемым при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.8/Зн5 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к складированию и хранению строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.8/Зн6 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к технологии и результатам видов строительных работ, выполняемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.8/Зн7 Схемы операционного контроля качества при производстве видов строительных работ

ПК-П7.8/Зн8 Методы и средства устранения отклонений технологических процессов и результатов производства этапа строительных работ от требований нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.8/Зн9 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению исполнительной документации строительного контроля производства этапа строительных работ, включая акты освидетельствования скрытых работ, акты освидетельствования ответственных конструкций, акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения

ПК-П7.8/Зн10 Основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве

ПК-П7.8/Зн11 Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.8/Зн12 Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.8/Зн13 Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве

Уметь:

ПК-П7.8/Ум1 Проводить контроль соответствия строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ, требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной и рабочей документации

ПК-П7.8/Ум2 Проводить контроль соответствия условий и порядка складирования и хранения строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ, требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности и организационно-технологической документации

ПК-П7.8/Ум3 Проводить контроль соответствия технологических процессов и результатов видов строительных работ, выполняемых при производстве этапа строительных работ, требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.8/Ум4 Проводить контроль соответствия выполненных при производстве этапа строительных работ скрытых строительных работ требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности и организационно-технологической документации

ПК-П7.8/Ум5 Проводить контроль соответствия выполненных при производстве этапа строительных работ по сооружению ответственных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.8/Ум6 Анализировать результаты строительного контроля, устанавливать причины отклонения технологических процессов и результатов производства этапа строительных работ от требований нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.8/Ум7 Определять состав оперативных мер по устранению выявленных отклонений производства и результатов этапа строительных работ от требований нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.8/Ум8 Оформлять исполнительную и учетную документацию строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ

ПК-П7.8/Ум9 Представлять сведения, документы и материалы строительного контроля производства этапа строительных работ, включаемые в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде

ПК-П7.8/Ум10 Осуществлять деловую переписку по вопросам строительного контроля этапа строительных работ

ПК-П7.8/Ум11 Осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить технические совещания по вопросам строительного контроля этапа строительных работ

Владеть:

ПК-П7.8/Нв1 Оперативное планирование строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ

ПК-П7.8/Нв2 Организация строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ

ПК-П7.8/Нв3 Организация входного контроля строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.8/Нв4 Контроль складирования и хранения строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.8/Нв5 Организация и проведение операционного контроля качества производства видов строительных работ, выполняемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.8/Нв6 Контроль выполненных видов скрытых строительных работ, оказывающих влияние на безопасность объекта капитального строительства, контроль выполнения которых не может быть проведен после выполнения других видов строительных работ при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.8/Нв7 Контроль законченных ответственных конструкций (элементов, частей) объекта капитального строительства, участков сетей инженерно-технического обеспечения, оказывающих влияние на безопасность объекта капитального строительства, устранение выявленных дефектов которых невозможно без разборки или повреждения других строительных конструкций (элементов, частей) и участков сетей инженерно-технического обеспечения

ПК-П7.8/Нв8 Принятие оперативных мер по устранению выявленных строительным контролем недостатков и дефектов производства этапа строительных работ

ПК-П7.8/Нв9 Ведение исполнительной и учетной документации строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ

ПК-П7.8/Нв10 Формирование и ведение сведений, документов и материалов строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.9 Составление схемы операционного контроля качества строительно-монтажных работ

Знать:

ПК-П7.9/Зн1 Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности

ПК-П7.9/Зн2 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к содержанию, организации и порядку проведения строительного контроля и государственного строительного надзора

ПК-П7.9/Зн3 Методы и средства проведения строительного контроля производства этапа строительных работ

ПК-П7.9/Зн4 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к строительным материалам, изделиям, конструкциям и оборудованию, используемым при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.9/Зн5 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к складированию и хранению строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.9/Зн6 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к технологии и результатам видов строительных работ, выполняемых при производстве этапа строительных работ

ПК-П7.9/Зн7 Схемы операционного контроля качества при производстве видов строительных работ

ПК-П7.9/Зн8 Методы и средства устранения отклонений технологических процессов и результатов производства этапа строительных работ от требований нормативных технических документов, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.9/Зн9 Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к составу и оформлению исполнительной документации строительного контроля производства этапа строительных работ, включая акты освидетельствования скрытых работ, акты освидетельствования ответственных конструкций, акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения

ПК-П7.9/Зн10 Основные специализированные программные средства, используемые для ведения исполнительной и учетной документации в строительстве

ПК-П7.9/Зн11 Средства и методы внесения, хранения, обмена и передачи электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.9/Зн12 Форматы представления электронных документов информационной модели объекта капитального строительства (при ее наличии)

ПК-П7.9/Зн13 Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве

Уметь:

ПК-П7.9/Ум1 Проводить контроль соответствия строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ, требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной и рабочей документации

ПК-П7.9/Ум2 Проводить контроль соответствия условий и порядка складирования и хранения строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ, требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности и организационно-технологической документации

ПК-П7.9/Ум3 Проводить контроль соответствия технологических процессов и результатов видов строительных работ, выполняемых при производстве этапа строительных работ, требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.9/Ум4 Проводить контроль соответствия выполненных при производстве этапа строительных работ скрытых строительных работ требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности и организационно-технологической документации

ПК-П7.9/Ум5 Проводить контроль соответствия выполненных при производстве этапа строительных работ по сооружению ответственных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения требованиям нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.9/Ум6 Анализировать результаты строительного контроля, устанавливать причины отклонения технологических процессов и результатов производства этапа строительных работ от требований нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.9/Ум7 Определять состав оперативных мер по устранению выявленных отклонений производства и результатов этапа строительных работ от требований нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, проектной, рабочей и организационно-технологической документации

ПК-П7.9/Ум8 Оформлять исполнительную и учетную документацию строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ

ПК-П7.9/Ум9 Представлять сведения, документы и материалы строительного контроля производства этапа строительных работ, включаемые в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии), в форме электронных документов, отображать их в графическом и табличном виде

ПК-П7.9/Ум10 Осуществлять деловую переписку по вопросам строительного контроля этапа строительных работ

ПК-П7.9/Ум11 Осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить технические совещания по вопросам строительного контроля этапа строительных работ

Владеть:

ПК-П7.9/Нв1 Оперативное планирование строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ

- ПК-П7.9/Нв2 Организация строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ
- ПК-П7.9/Нв3 Организация входного контроля строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.9/Нв4 Контроль складирования и хранения строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, используемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.9/Нв5 Организация и проведение операционного контроля качества производства видов строительных работ, выполняемых при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.9/Нв6 Контроль выполненных видов скрытых строительных работ, оказывающих влияние на безопасность объекта капитального строительства, контроль выполнения которых не может быть проведен после выполнения других видов строительных работ при производстве этапа строительных работ
- ПК-П7.9/Нв7 Контроль законченных ответственных конструкций (элементов, частей) объекта капитального строительства, участков сетей инженерно-технического обеспечения, оказывающих влияние на безопасность объекта капитального строительства, устранение выявленных дефектов которых невозможно без разборки или повреждения других строительных конструкций (элементов, частей) и участков сетей инженерно-технического обеспечения
- ПК-П7.9/Нв8 Принятие оперативных мер по устранению выявленных строительным контролем недостатков и дефектов производства этапа строительных работ
- ПК-П7.9/Нв9 Ведение исполнительной и учетной документации строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ
- ПК-П7.9/Нв10 Формирование и ведение сведений, документов и материалов строительного контроля в процессе производства этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Организация, планирование и управление строительством» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): Очная форма обучения - 7, Очно-заочная форма обучения - 8.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Очная форма обучения

Период	удеикудсн	удеикудсн	удеикудсн	удеикудсн	удеикудсн	удеикудсн	удеикудсн	удеикудсн	удеикудсн
	сн	сн	сн	сн	сн	сн	сн	сн	сн

обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы)	Внеаудиторная работа (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Седьмой семестр	144	4	47	3	16	28	43	Экзамен (54)
Всего	144	4	47	3	16	28	43	54

Очно-заочная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Восьмой семестр	144	4	31	3	12	16	86	Экзамен (27)
Всего	144	4	31	3	12	16	86	27

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Очная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
Раздел 1. ОРГАНИЗАЦИЯ СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА: ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ, СТРОИТЕЛЬНАЯ ПРОДУКЦИЯ, ПОДРЯДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ	18		4	4	10	ПК-П5.1 ПК-П5.2 ПК-П5.3
Тема 1.1. Основные положения по организации и планированию строительного производства и управлению проектом	18		4	4	10	

Раздел 2. ПРОЕКТИРОВАНИЕ И СТРОИТЕЛЬНЫЕ ИЗЫСКАНИЯ	36		6	12	18	ПК-П5.4 ПК-П5.5 ПК-П5.6 ПК-П7.1
Тема 2.1. Исходно-разрешительная документация строительного производства	18		2	6	10	
Тема 2.2. Организация проектирования и строительных изысканий	18		4	6	8	
Раздел 3. ПЛАНИРОВАНИЕ СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА	33		6	12	15	ПК-П7.2 ПК-П7.3 ПК-П7.4
Тема 3.1. Календарное планирование строительного производства	18		4	6	8	ПК-П7.5 ПК-П7.6 ПК-П7.7
Тема 3.2. Оперативное планирование и управление в строительстве. Управление качеством строительства. Автоматизированные системы управления	15		2	6	7	ПК-П7.8 ПК-П7.9
Раздел 4. Промежуточная аттестация	3	3				ПК-П5.1 ПК-П5.2 ПК-П5.3 ПК-П5.4 ПК-П5.5 ПК-П5.6 ПК-П7.1 ПК-П7.2
Тема 4.1. Экзамен	3	3				ПК-П7.3 ПК-П7.4 ПК-П7.5 ПК-П7.6 ПК-П7.7 ПК-П7.8 ПК-П7.9
Итого	90	3	16	28	43	

Очно-заочная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотношенные с результатами освоения программы
----------------------------	-------	------------------------------------	--------------------	----------------------	------------------------	--

Раздел 1. ОРГАНИЗАЦИЯ СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА: ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ, СТРОИТЕЛЬНАЯ ПРОДУКЦИЯ, ПОДРЯДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ	22		2	4	16	ПК-П5.1 ПК-П5.2 ПК-П5.3
Тема 1.1. Основные положения по организации и планирования строительного производства и управлению проектом	22		2	4	16	
Раздел 2. ПРОЕКТИРОВАНИЕ И СТРОИТЕЛЬНЫЕ ИЗЫСКАНИЯ	42		4	4	34	ПК-П5.4 ПК-П5.5 ПК-П5.6 ПК-П7.1
Тема 2.1. Исходно-разрешительная документация строительного производства	20		2	2	16	
Тема 2.2. Организация проектирования и строительных изысканий	22		2	2	18	
Раздел 3. ПЛАНИРОВАНИЕ СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА	50		6	8	36	ПК-П7.2 ПК-П7.3 ПК-П7.4
Тема 3.1. Календарное планирование строительного производства	26		4	4	18	ПК-П7.5 ПК-П7.6 ПК-П7.7
Тема 3.2. Оперативное планирование и управление в строительстве. Управление качеством строительства. Автоматизированные системы управления	24		2	4	18	ПК-П7.8 ПК-П7.9
Раздел 4. Промежуточная аттестация	3	3				ПК-П5.1 ПК-П5.2 ПК-П5.3 ПК-П5.4 ПК-П5.5 ПК-П5.6 ПК-П7.1 ПК-П7.2
Тема 4.1. Экзамен	3	3				ПК-П7.3 ПК-П7.4 ПК-П7.5 ПК-П7.6 ПК-П7.7 ПК-П7.8 ПК-П7.9
Итого	117	3	12	16	86	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. ОРГАНИЗАЦИЯ СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА: ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ, СТРОИТЕЛЬНАЯ ПРОДУКЦИЯ, ПОДРЯДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ

(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 10ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 16ч.)

Тема 1.1. Основные положения по организации и планирования строительного производства и управлению проектом

(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 10ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 16ч.)

1. Основные положения по организации и планированию строительного производства и управлению проектом
2. Виды строительной продукции и формы ее воспроизводства
3. Зависимость организационной формы строительного производства от способов производства строительно-монтажных работ
4. Подрядный и хозяйственный способы строительства. Область их применения и особенности
5. Формы управления строительно-монтажными организациями. Формы управления проектно-промышленно-строительными (проектно-строительными) объединениями
6. Порядок оформления хозяйственных отношений между подрядчиком и заказчиком.

Раздел 2. ПРОЕКТИРОВАНИЕ И СТРОИТЕЛЬНЫЕ ИЗЫСКАНИЯ

(Очная: Лекционные занятия - 6ч.; Практические занятия - 12ч.; Самостоятельная работа - 18ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 34ч.)

Тема 2.1. Исходно-разрешительная документация строительного производства

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 10ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 16ч.)

1. Исходно-разрешительная документация строительного производства
2. Содержание и порядок формирования распорядительной (разрешительной) предпроектной и проектной документации
3. Градостроительное задание, градостроительное заключение. Проектный менеджмент

Тема 2.2. Организация проектирования и строительных изысканий

(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 8ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 18ч.)

1. Основные положения и принципы проектирования
2. Порядок разработки, исполнители и нормативы, используемые при проектировании строительства
3. Предпроектная стадия, экономические изыскания
4. Инженерные изыскания, их состав и содержание. Организация инженерных изысканий
5. Порядок оформления документов на проведение проектных и изыскательских работ. Комплекс предпроектных и проектных исследований и изыскательских работ по выбору строительной площадки
6. Стадийность проектирования и состав проектно-сметной документации
7. Согласование, экспертиза и согласование проектно-сметной документации
8. Типовое проектирование
9. Основные направления автоматизации проектирования

Раздел 3. ПЛАНИРОВАНИЕ СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА

(Очная: Лекционные занятия - 6ч.; Практические занятия - 12ч.; Самостоятельная работа - 15ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 6ч.; Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 36ч.)

Тема 3.1. Календарное планирование строительного производства

(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 8ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 18ч.)

1. Основные положения календарного планирования. Цель и задачи календарного планирования. Организационно-технологические модели, используемые в календарном планировании
2. Виды календарных планов
3. Система задач календарного планирования и методы их решения
4. Календарное планирование строительства отдельных зданий (сооружений) и комплексов зданий и сооружений
5. Исходные данные и последовательность разработки календарных планов производства работ.
6. Выбор методов производства работ и определение трудовых затрат на их выполнение
7. Определение последовательности и продолжительности выполнения отдельных работ
8. Взаимная увязка работ. Составление календарного плана производства работ по объекту
9. Корректировка календарного плана
10. Проектирование графиков календарного планирования
11. Планирование работы строительных машин
12. Проектирование графиков движения рабочих, занятых в строительстве. Составление графиков потребности в строительных материалах, конструкциях и деталях

Тема 3.2. Оперативное планирование и управление в строительстве. Управление качеством строительства. Автоматизированные системы управления

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 7ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 18ч.)

1. Органы управления строительством и их трансформация в современных условиях
 2. Влияние условий рыночной экономики на изменение управленческих структур
 3. Система управления качеством строительной продукции. Показатели качества. Нормативы и стандарты.
- Оценка и контроль качества. Внешний и внутренний контроль качества.
4. Виды внутреннего контроля: приемочный, операционный, организации и службы, осуществляющие внешний контроль, их функции
 5. Приемка в эксплуатацию законченных строительством зданий и сооружений
 6. Рабочая и государственная комиссии, их функции
 7. Документы, требующиеся для приемки в эксплуатацию законченных строительством объектов
 8. АСУ в строительстве и ее состав и структура
 9. Классификация АСУ
 10. Информационное, техническое, математическое обеспечение АСУ
 11. Типы решаемых задач
 12. Автоматизация проектирования и составление смет

Раздел 4. Промежуточная аттестация

(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.)

Тема 4.1. Экзамен

(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.)

Проведение промежуточной аттестации в форме экзамена

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. ОРГАНИЗАЦИЯ СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА: ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ, СТРОИТЕЛЬНАЯ ПРОДУКЦИЯ, ПОДРЯДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. В оперативных планах строительства определяется:
 - А) все перечисленное.
 - Б) стоимость работ.
 - В) объем строительно-монтажных работ.
 - Г) сроки выполнения работ.
2. Процесс организации и управления материально-техническим обеспечением строительных объектов состоит из:
 - А) все перечисленное.
 - Б) приобретения материально-технических ресурсов.
 - В) поставки материалов на места производства строительно-монтажных работ.
3. К основным функциям управления относятся:
 - А) все перечисленное.
 - Б) планирование.
 - В) организация.
 - Г) контроль и оценка.
4. Юридическое или физическое лицо, осуществляющее долгосрочное вложение капитала в проект, предприятие или экономику с целью извлечения прибыли на вложенный капитал:
 - А) инвестор.
 - Б) застройщик.

В) проектировщик.

5. Юридическое или физическое лицо, осуществляющее долгосрочное вложение капитала в проект, предприятие или экономику с целью извлечения прибыли на вложенный капитал:

А) инвестор.

Б) эксплуатационная организация.

В) поставщик.

6. Комплекс графических и текстовых материалов, содержащих решения по технологии и оборудованию будущего предприятия или здания, архитектурно-планировочные и конструктивные решения, технико-экономические расчеты и обоснования, сметы и необходимые пояснения, это:

А) Проект.

Б) ПОС.

В) ППР.

7. Комплекс экономических, инженерных и технических исследований характеристик территории строительства, по результатам которых принимается решение об экономической целесообразности, технической возможности строительства и реконструкции объектов, а также условий их эксплуатации, это:

А) Изыскания.

Б) ППР.

В) ПОС.

8. Имеют ли право специалисты, осуществляющие авторский надзор, потребовать прекращения работ, выполняемых с отступлениями от требований проекта или нарушениями строительных норм и правил?

А) имеют.

Б) не имеют.

9. Мощность строительной организации определяется:

А) объемом выпускаемой строительной продукции и оказываемых услуг.

Б) трудовыми ресурсами.

В) объемом материальных ресурсов.

Г) финансовыми ресурсами.

10. К особенностям строительной продукции не относятся:

А) многодетальность.

Б) капиталоемкость.

В) подвижность.

Г) территориальная закреплённость.

11. Сколько организационных форм собственности в России:

А) 3.

Б) 2.

В) 5.

Г) 1.

12. Заказчик - это:

А) предприятие или организация, юридическое лицо, для которого возводится объект или выполняются определенные строительно-монтажные или специализированные работы.

Б) юридическое или физическое лицо, осуществляющее долгосрочное вложение капитала в какой-либо проект (строительство комплекса, отдельного объекта, сооружения), как правило, в целях получения дальнейшей прибыли.

В) строительная организация, юридическое лицо, которое возводит объекты собственными силами, а по окончании строительства принимает их в эксплуатацию.

Г) физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации.

13. Генподрядчик - это:

- А) строительная организация, юридическое лицо, на которое возложены обязанности выполнения комплекса общестроительных работ по возведению объекта собственными силами или силами привлекаемых им специализированных организаций.
- Б) предприятие или организация, юридическое лицо, для которого возводится объект или выполняются определенные строительного-монтажные или специализированные работы.
- В) специализированная организация, юридическое лицо, которое в сроки, согласованные с генподрядчиком, производит работы своего профиля, закупает и поставляет материалы, изделия, осуществляет пуск, наладку оборудования и сдачу систем в эксплуатацию.
- Г) строительная организация, юридическое лицо, которое возводит объекты собственными силами, а по окончании строительства принимает их в эксплуатацию.
- Д) юридическое или физическое лицо, осуществляющее долгосрочное вложение капитала в какой-либо проект (строительство комплекса, отдельного объекта, сооружения), как правило, в целях получения дальнейшей прибыли.

14. Данные по объекту из справочников, архивов отчетов собираются и изучаются в изыскательских работ:

- А) камеральный период.
- Б) полевой период.
- В) подготовительный период.

15. Работы проводятся непосредственно на будущей площадке строительства в изыскательских работ:

- А) полевой период.
- Б) подготовительный период.
- В) камеральный период.

16. Разработка во взаимосвязи всех частей проекта предполагает принцип:

- А) комплексность проектирования.
- Б) последовательность проектирования.
- В) иерархичность субъектов и объектов управления.
- Г) вариантность проектирования.
- Д) специализация и концентрация исполнителей.

17. Юридическое или физическое лицо, инвестирующее строительный проект с целью получения прибыли:

- А) инвестор.
- Б) девелопер.
- В) менеджер.

18. Основные функции заказчика:

- А) все перечисленное.
- Б) производит сбор заявок на участие в торгах и на предварительную квалификацию.
- В) проводит предварительную квалификацию претендентов.
- Г) принятие решения о проведении торгов.
- Д) организует разработку и рассмотрение тендерной документации и решает вопросы изменения этой документации и процедур.
- Е) проводит ознакомление претендентов с тендерной документацией и дает необходимые разъяснения.

19. Основные функции заказчика:

- А) все перечисленное.
- Б) обеспечивает сбор, хранение и оценку представленных ofert.
- В) осуществляет процедуру торгов и ее оформление.
- Г) определяет победителя или принимает иное решение по результатам торгов и представляет их на утверждение.
- Д) осуществление контроля за деятельностью организатора торгов и участие в тендерном комитете через своего представителя.

20. Основные функции заказчика:

- А) все перечисленное.

- Б) организует разработку и рассмотрение тендерной документации и решает вопросы изменения этой документации и процедур.
- В) установление окончательных условий контракта и его заключение с победителем торгов.
- Г) проводит ознакомление претендентов с тендерной документацией и дает необходимые разъяснения.

21. Вправе ли генподрядчик передать субподрядчикам все объемы строительно-монтажных работ, сохранив за собой только общие функции по руководству и организации работ:

- А) вправе, если иное не предусмотрено законом или договором.
- Б) не вправе.
- В) вправе.

22. Кто имеет право выступать заказчиком по реализации инвестиционных проектов в строительстве:

- А) все перечисленное.
- Б) инвесторы.
- В) физические и юридические лица, уполномоченные инвесторами.
- Г) прораб.
- Д) подрядчик.
- Е) генподрядчик.

23. Проектно-строительные контракты:

- А) предусматривают ответственность подрядчика за проектирование и строительство.
- Б) предусматривают полную ответственность генподрядчика за ввод объектов в эксплуатацию.
- В) связаны с участием менеджера проекта, который берет на себя функции управления совмещенными во времени стадиями проектирования и строительства, оставляя заказчику основную обязанность поиска на основе торгов подрядчиков и заключения с ними контрактов.

24. Выполнение работ «под ключ»:

- А) все перечисленное.
- Б) предусматривают ответственность подрядчика за проектирование и строительство.
- В) предусматривают полную ответственность генподрядчика за ввод объектов в эксплуатацию.
- Г) связаны с участием менеджера проекта, который берет на себя функции управления совмещенными во времени стадиями проектирования и строительства, оставляя заказчику основную обязанность поиска на основе торгов подрядчиков и заключения с ними контрактов.
- Д) представляют собой соглашение между заказчиком и генеральным подрядчиком о строительстве объекта по законченному проекту.

25. Управленческо-строительные контракты:

- А) связаны с участием менеджера проекта, который берет на себя функции управления совмещенными во времени стадиями проектирования и строительства, оставляя заказчику основную обязанность поиска на основе торгов подрядчиков и заключения с ними контрактов.
- Б) представляют собой соглашение между заказчиком и генеральным подрядчиком о строительстве объекта по законченному проекту.
- В) предусматривают ответственность подрядчика за проектирование и строительство.
- Г) предусматривают полную ответственность генподрядчика за ввод объектов в эксплуатацию.

26. Количество текущего времени, установленное на выполнение единицы продукции в рациональных организационно–технических условиях (исчисляется в часах на единицу продукции) это:

- А) норма времени рабочих.
- Б) трудоемкость строительно-монтажного процесса.

В) норма затрат труда.

27. Какие факторы оказывают косвенное воздействие на внешнюю среду строительной организации?

А) все перечисленное.

Б) технологии производства.

В) научно–технологические.

Г) логистика.

Д) транспортирование.

28. Процесс согласования стройгенплана заключается в:

А) утверждении, экспертизе, согласовании.

Б) в утверждении.

В) в экспертизе.

Г) в согласовании.

29. Кем утверждается стройгенплан, входящий в состав ПОС:

А) заказчик (инвестор).

Б) девелопер.

В) менеджер.

Г) проектировщик.

Д) субподрядчик.

Е) подрядная организация.

30. Разработка во взаимосвязи всех частей проекта предполагает принцип:

А) комплексность проектирования.

Б) последовательность проектирования.

В) иерархичность субъектов и объектов управления.

Г) вариантность проектирования.

Д) специализация и концентрация исполнителей.

31. Обработка полевых материалов и составление отчета производится в изыскательский период:

А) камеральный период.

Б) полевой период.

В) подготовительный период.

32. Что понимается под планированием?

А) все перечисленное.

Б) комплекс мероприятий, направленных на рациональное сочетание процессов труда с вещественными элементами производства с целью достижения поставленных задач в кратчайшие сроки при эффективном использовании материально-технических ресурсов.

В) это функция уже организованных систем различной природы: социальной, экономической, биологической, технической, обеспечивающих сохранение их определенной структуры, реализацию программ и целей.

Г) определение направлений, целей, пропорций, сроков, конкретных качественных и количественных показателей строительства.

Д) процесс управленческой деятельности, направленной на разработку и выбор из множества возможных вариантов наилучшего (оптимального), обеспечивающего эффективное использование ресурсов и выполнение работ в намеченные или более короткие сроки.

33. К какой группе строительства относится строительство детских садов?

А) общественное.

Б) специальное.

В) административное.

Г) гражданское.

34. Техническое перевооружение:

А) комплекс мероприятий по повышению технико-экономического уровня отдельных производств, цехов и участков действующих предприятий на основе внедрения передовой технологии, механизации и автоматизации производства, замены устаревшего оборудования.

- Б) переустройство существующих цехов и объектов основного, подсобного и обслуживающего назначения действующих предприятий.
- В) строительство новых и увеличение производственных площадей отдельных цехов и объектов основного и подсобного назначения на территории действующих предприятий.
- Г) замена оборудования.

35. Что понимается под организацией строительного производства?

- А) все перечисленное.
- Б) определение направлений, целей, пропорций, сроков, конкретных качественных и количественных показателей строительства.
- В) комплекс мероприятий, направленных на рациональное сочетание процессов труда с вещественными элементами производства с целью достижения поставленных задач в кратчайшие сроки при эффективном использовании материально-технических ресурсов.
- Г) процесс управленческой деятельности, направленной на разработку и выбор из множества возможных вариантов наилучшего (оптимального), обеспечивающего эффективное использование ресурсов и выполнение работ в намеченные или более короткие сроки.
- Д) это функция уже организованных систем различной природы: социальной, экономической, биологической, технической, обеспечивающих сохранение их определенной структуры, реализацию программ и целей.

36. Что такое реконструкция объектов капитального строительства?

- А) изменение параметров объекта капитального строительства, его частей (высоты, количества этажей, площади, объема), в том числе надстройка, перестройка.
- Б) осуществляемое на новых площадях строительство комплексов объектов основного, подсобного и обслуживающего назначения.
- В) строительство новых и увеличение производственных площадей отдельных цехов и объектов основного и подсобного назначения на территории действующих предприятий.
- Г) комплекс мероприятий по повышению технико-экономического уровня отдельных производств, цехов и участков действующих предприятий на основе внедрения передовой технологии, механизации и автоматизации производства, замены устаревшего оборудования, модернизация общезаводского хозяйства.

37. Что понимается под специализацией производства?

- А) форма общественного разделения труда, выражающаяся в разделении труда внутри отрасли, ориентировании строительного предприятия на узкоспециализированную продукцию, определенный вид работ.
- Б) осуществление производственных связей между различными строительными предприятиями.
- В) рост числа крупных предприятий, сосредоточение на них большей части имеющихся в обществе средств производства и рабочей силы.
- Г) технологическое и организационное соединение в одном предприятии различных производств.

38. Цели управления производством можно классифицировать:

- А) все перечисленное.
- Б) времени достижения.
- В) степени важности.
- Г) степени достижения результата.

39. Планы строительных организаций бывают:

- А) все перечисленное.
- Б) долгосрочными.
- В) текущими.
- Г) краткосрочными.

40. Основными задачами оперативного планирования являются:

- А) все перечисленное.
- Б) контроль выполнения оперативных планов.
- В) удовлетворение основных потребностей рынка.

Г) разработка проекта производства работ.

41. Целью строительного производства является?

- А) капитальное строительство.
- Б) элементы строительной продукции.
- В) смонтированное оборудование.

42. К пространственным параметрам строительного потока относятся:

- А) все перечисленное.
- Б) захватка.
- В) ярус.
- Г) участок.

43. Участок работ, отводимый одному рабочему или звену, это:

- А) делянка.
- Б) рабочее место.
- В) зона строительства.

44. Какой метод организации производственного процесса является наиболее эффективным:

- А) поточный.
- Б) параллельный.
- В) последовательный.

45. Участок для бригады это:

- А) Захватка.
- Б) Делянка.
- В) Ярус.

46. Состав подготовительных работ при реконструкции действующего предприятия зависит:

- А) от местных условий.
- Б) от подготовительного периода.
- В) от основных строительно-монтажных работ.

47. Организационная форма управления в строительстве «под ключ» в большей степени относится:

- А) к подрядному способу ведения работ.
- Б) к хозяйственному способу ведения работ.
- В) смешанному способу ведения работ.

48. Что понимается под организацией строительного производства?

- А) все перечисленное.
- Б) определение направлений, целей, пропорций, сроков, конкретных качественных и количественных показателей строительства.
- В) комплекс мероприятий, направленных на рациональное сочетание процессов труда с вещественными элементами производства с целью достижения поставленных задач в кратчайшие сроки при эффективном использовании материально-технических ресурсов.
- Г) процесс управленческой деятельности, направленной на разработку и выбор из множества возможных вариантов наилучшего (оптимального), обеспечивающего эффективное использование ресурсов и выполнение работ в намеченные или более короткие сроки.
- Д) это функция уже организованных систем различной природы: социальной, экономической, биологической, технической, обеспечивающих сохранение их определенной структуры, реализацию программ и целей.

49. К недостаткам временных сборно-разборных зданий следует отнести:

- А) значительные по сравнению с контейнерными и передвижными зданиями затраты труда и времени на сборку и демонтаж.
- Б) высокую стоимость.
- В) недостаточные габариты.

50. Что понимается под организацией строительного производства?

А) все перечисленное.

Б) определение направлений, целей, пропорций, сроков, конкретных качественных и количественных показателей строительства.

В) комплекс мероприятий, направленных на рациональное сочетание процессов труда с вещественными элементами производства с целью достижения поставленных задач в кратчайшие сроки при эффективном использовании материально-технических ресурсов.

Г) процесс управленческой деятельности, направленной на разработку и выбор из множества возможных вариантов наилучшего (оптимального), обеспечивающего эффективное использование ресурсов и выполнение работ в намеченные или более короткие сроки.

Д) это функция уже организованных систем различной природы: социальной, экономической, биологической, технической, обеспечивающих сохранение их определенной структуры, реализацию программ и целей.

Раздел 2. ПРОЕКТИРОВАНИЕ И СТРОИТЕЛЬНЫЕ ИЗЫСКАНИЯ

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Основное достоинство поточных методов:

А) равномерность расходования материалов и выпуска продукции.

Б) интенсивность потребления ресурсов.

В) количество рабочих, степень механизации и т.д.

2. Основной документ в строительстве, регламентирующий условия высокопроизводительного труда рабочих:

А) ППР.

Б) архитектурный проект.

В) карты трудовых процессов.

Г) ПОС.

3. Сроки выполнения и технологическая последовательность отдельных строительных процессов регламентируются:

А) ПОС.

Б) товаротранспортной накладной.

В) архитектурным проектом.

4. Важнейшими частями ППР являются:

А) сводная ведомость объемов работ.

Б) календарные и строительные генпланы.

В) разрешение на строительство объекта.

Г) задание на проектирование объекта.

5. В основу ППР закладываются решения, принятые:

А) в строительном проекте.

Б) в градостроительном проекте.

В) в архитектурном проекте.

Г) в ПОС.

6. В основу ППР закладываются решения, принятые:

А) в строительном проекте.

Б) в градостроительном проекте.

В) в архитектурном проекте.

Г) в ПОС.

7. В состав какого документа входит технологическая карта:

А) ППР.

Б) ПОС.

В) архитектурный проект.

8. Важнейшими частями ППР являются:

А) архитектурные решения.

Б) календарные генпланы.

В) строительные генпланы.

9. Документ, устанавливающий рациональную технологию производства работ:

А) технологическая карта.

Б) ведомость объемов работ.

10. Основными государственными нормативными документами, регламентирующими строительство и обязательными к исполнению, являются:

А) все перечисленное.

Б) стандарты.

В) приказы руководителя строительной организации.

Г) технические регламенты, строительные нормы и правила.

Д) руководящие документы министерств и ведомств.

11. Кто утверждает ППР?

А) заказчик.

Б) проектировщик.

В) подрядчик.

Г) инвестор.

12. Состав и содержание проектных решений в ПОС и ППР определяются в зависимости от:

А) вида и сложности объекта строительства.

Б) производителей строительных материалов.

В) стоимости объекта строительства.

Г) решений авторского надзора.

13. Какой из проектов по организации строительства самый крупный?

А) ППР.

Б) типовой.

В) ПОС.

Г) ПОР.

14. Кем разрабатывается проект организации строительства (ПОС)?

А) проектной организацией.

Б) генподрядной организацией.

В) заказчиком строительства.

Г) субподрядной или генподрядной организацией.

Д) субподрядчиком.

15. Согласование проектных решений это:

А) подписание постановления, распоряжения или приказа инвесторами на одобрение проекта.

Б) контроль за проведением работ на стройплощадке.

В) проверка соблюдения требований надежности, пожаро- и взрывоопасности.

Г) наблюдение и контроль за выполнением проектных решений в соответствии с нормами.

16. Дайте определение утверждения проектов это:

А) одобрение проекта инвесторами путем подписания постановления, распоряжения или приказа.

Б) контроль за проведением работ на стройплощадке.

В) проверка соблюдения требований надежности, пожаро- и взрывоопасности.

Г) контроль за правильностью применения в проектах норм строительного проектирования.

17. В минимальный состав ПОС включены документы:

А) все перечисленное.

Б) контракт на строительство.

В) пояснительная записка.

Г) стройгенплан.

Д) календарный план на строительство объекта.

Е) акт выполненных работ.

18. Первоначальный документ для создания ППР:

- А) инженерно-геологический отчет.
- Б) технологическая карта.
- В) ПОС.

19. В какие сроки ППР необходимо предоставить на место строительства объекта?

- А) не позднее месяца.
- Б) не позднее трех месяцев до начала выполнения работ.
- В) не позднее одной недели.
- Г) не позднее двух месяцев.
- Д) не позднее трех недель.

20. Что относится к пространственным параметрам строительного потока:

- А) все перечисленное.
- Б) участок.
- В) ярус.
- Г) захватка.

21. Мероприятия по технике безопасности, пожарной охране и охране окружающей среды учитываются в:

- А) ППР.
- Б) ПОС.
- В) актах выполненных работ.
- Г) заказе на строительство.

22. Кто разрабатывает проект организации строительства (ПОС)?

- А) генподрядчик.
- Б) проектировщик.
- В) заказчик.
- Г) поставщики.
- Д) субподрядчик.

23. Для получения данных о границах участка, рельефе местности и т. д. выполняются:

- А) топографо-геодезические изыскания.
- Б) гидрометеорологические изыскания.
- В) геологические изыскания.
- Г) санитарно-гигиенические изыскания.
- Д) научно-технические.
- Е) механические.

24. Метод бурения скважин, закладки шурфов применяются при изысканиях:

- А) геологических и гидрогеологических.
- Б) гидрометеорологических.
- В) топографо-геодезических.
- Г) геоботанических.

25. Классификация проектов по сложности включает следующие классификационные признаки:

- А) все перечисленное.
- Б) масштабность строительства.
- В) инновационность.
- Г) мегапроектность.

26. Выявлению возможностей обеспечения строительства электричеством способствуют изыскания:

- А) технико-экономические.
- Б) гидрометеорологические.
- В) геологические.
- Г) топографо-геодезические.
- Д) санитарно-гигиенические.
- Е) механические.

27. Характер и несущая способность грунтов являются объектами изучения изысканий:

- А) геологических и гидрогеологических.
- Б) гидрометеорологических.
- В) топографо-геодезических.
- Г) санитарно-гигиенических.

28. Оценка окружающей среды и влияние на предстоящее строительство выявляют изыскания:

- А) санитарно-гигиенические.
- Б) гидрометеорологические.
- В) геологические.
- Г) топографо-геодезические.
- Д) технико-экономические.
- Е) геоботанические.
- Ж) морфологические.

29. При строительстве сельскохозяйственных объектов или создании зон отдыха проводят изыскания:

- А) геоботанические.
- Б) гидрометеорологические.
- В) геологические.
- Г) топографо-геодезические.
- Д) технико-экономические.
- Е) санитарно-гигиенические.

30. Данные о температуре воздуха, количестве осадков, направлении и силе ветра получают при изысканиях:

- А) гидрометеорологических.
- Б) геологических и гидрогеологических.
- В) топографо-геодезических.
- Г) санитарно-гигиенических.
- Д) геоботанических.

31. Обработка полевых материалов и составление отчета производится в изыскательский период:

- А) камеральный период.
- Б) полевой период.
- В) подготовительный период.

32. Изучение поверхностных вод и климата предполагают:

- А) гидрометеорологические изыскания.
- Б) почвенные и геоботанические изыскания.
- В) геологические изыскания.

33. Выявлению возможностей использования для будущего строительства местных строительных материалов, обеспечения его электричеством способствуют изыскания:

- А) технико-экономические.
- Б) гидрометеорологические.
- В) геологические.
- Г) топографо-геодезические.
- Д) научно-технические.

34. Характер и несущая способность грунтов являются объектами изучения изысканий:

- А) геологических и гидрогеологических.
- Б) гидрометеорологических.
- В) топографо-геодезических.
- Г) санитарно-гигиенических.
- Д) научно-технических.

35. Кто должен разрабатывать проект организации строительства:

- А) все перечисленное.
- Б) проектная организация.
- В) подрядная организация.
- Г) генподрядная проектная организация или по ее заказу другая проектная организация.

36. Какой предшествующий документ является основой для разработки ППР?

- А) ПОС.
- Б) СМО.
- В) СМР.

37. Выявлению возможностей использования для будущего строительства местных строительных материалов, обеспечения его электричеством способствуют изыскания:

- А) технико-экономические.
- Б) гидрометеорологические.
- В) геологические.
- Г) топографо-геодезические.
- Д) санитарно-гигиенические.
- Е) научно-технические.

38. При строительстве сельскохозяйственных объектов или создании зон отдыха проводят изыскания:

- А) геоботанические.
- Б) гидрометеорологические.
- В) геологические.
- Г) топографо-геодезические.
- Д) технико-экономические.
- Е) санитарно-гигиенические

39. Песчаные грунты называют:

- А) дренирующими.
- Б) не дренирующими.

40. Глинистые грунты называют:

- А) не дренирующими.
- Б) дренирующими.

41. ППР разрабатывается:

- А) все перечисленное.
- Б) органами строительного надзора.
- В) генеральными подрядными строительно-монтажными организациями с привлечением других организаций.
- Г) генеральной проектной организацией с привлечением специализированных организаций.
- Д) органами экспертизы строительных проектов.

42. Оптимальную продолжительность строительства в целом, его очередей, отдельных объектов в увязке с нормами продолжительности строительства устанавливают:

- А) в проекте производства работ (ППР).
- Б) в картах трудовых процессов.
- В) в нарядах-заданиях для бригад рабочих.
- Г) в проекте организации строительства (ПОС).

43. Как определяются объемы работ в ПОС?

- А) по укрупненным показателям.
- Б) по рабочим чертежам.
- В) по смете.

44. В составе какого документа входят технологические карты?

- А) ППР.
- Б) ПОС.

В) ПОР.

45. Приведите полный состав проекта организации строительства:

А) календарный план строительства, стройгенплан, пояснительная записка (характеристика объекта, перечень и последовательность работ, обоснование потребности в ресурсах, предложения по контролю качества).

Б) стройгенплан, ситуационный план, бытовой городок.

В) календарный график, стройгенплан, сетевой график.

46. В составе чего входят технологические карты?

А) ППР.

Б) ПОС.

В) ПОР.

47. Основной документ в строительстве, регламентирующий условия высокопроизводительного труда рабочих:

А) ППР.

Б) архитектурный проект.

В) карты трудовых процессов.

Г) ПОС.

48. ПОС разрабатывается:

А) генеральными подрядными строительно-монтажными организациями с привлечением других организаций.

Б) органами строительного надзора.

В) генеральной проектной организацией с привлечением специализированных организаций.

Г) органами экспертизы строительных проектов.

49. Главными и ответственными лицами, отвечающими за качество проектной документации, является?

А) все перечисленное.

Б) Генподрядчик.

В) начальник участка (старший прораб).

Г) бригадир.

50. Кто утверждает ПОС?

А) заказчик.

Б) проектировщик.

В) подрядчик.

Г) инвестор.

Раздел 3. ПЛАНИРОВАНИЕ СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Кто утверждает ППР?

А) заказчик.

Б) проектировщик.

В) подрядчик.

Г) инвестор.

2. Что такое производственный цикл?

А) время, в течение которого на одной захватке выполняется все процессы.

Б) время, в течение которого выполняется одна операция.

В) время продолжительности рабочей смены.

3. Кто утверждает проектно-сметную документацию?

А) заказчик.

Б) проектировщик.

В) подрядчик.

Г) инвестор.

4. К внутренней среде строительной фирмы относятся следующие элементы:

- А) основной и оборотный капитал.
- Б) заказчики.
- В) государственные органы.
- Г) проектные организации.
- Д) конкуренты.

5. К внешней среде строительной фирмы относятся следующие элементы:

- А) поставщики материалов, конструкций и изделий.
- Б) основной и оборотный капитал.
- В) методы организации производства.

6. Какие факторы оказывают косвенное воздействие на внешнюю среду строительной фирмы?

- А) научно-технологические.
- Б) технологии строительства.
- В) поставщики.
- Г) конкуренты.
- Д) трудовые ресурсы.

7. Характеристиками внешней среды строительной фирмы являются:

- А) все перечисленное.
- Б) состояние окружающей среды на строительной площадке фирмы.
- В) численность персонала строительной фирмы.
- Г) число конкурентов.

8. К производственной деятельности строительной фирмы относится?

- А) выполнение СМР.
- Б) услуги базы отдыха.
- В) жилищно-коммунальное хозяйство строительной фирмы.

9. По составу и масштабности различают следующие виды проектов:

- А) со сложными архитектурно-планировочными решениями.
- Б) научно-исследовательские.
- В) мультипроекты.

10. Мегапроекты это:

- А) комплексные проекты, состоящие из ряда монопроектов: градостроительный комплекс, пусковой комплекс промышленного предприятия, система водоочистных сооружений и т.п.
- Б) простые проекты, включающие в себя отдельные объекты: жилой дом, трансформаторную подстанцию, насосную станцию и т.п.
- В) проекты, состоящие из ряда мультипроектов, например строительство крупного промышленного предприятия, включая создание городской инфраструктуры, и т.п.

11. Технологическая форма разделения труда связана с:

- А) разделением производственного процесса на отдельные операции.
- Б) прогнозом развития предприятия.
- В) различной ролью работников в выполнении работ.
- Г) разделением работников по разрядам, категориям, классам.

12. Квалификационная форма разделения труда связана с:

- А) разделением работников по разрядам, категориям, классам.
- Б) различной ролью работников в выполнении работ.
- В) разделением производственного процесса на отдельные операции.

13. Основой для разработки оперативных планов является:

- А) календарный план.
- Б) сметная документация.
- В) стройгенплан.

14. Строительство зданий и сооружений, осуществляемое на новых площадках по первоначально утвержденному проекту?

- А) новое строительство.

- Б) капитальное строительство.
- В) расширение действующего предприятия.

15. Типовые карты трудовых процессов состоят из разделов:

- А) трёх.
- Б) четырёх.
- В) двух.

16. Расписание проекта используется для определения...

- А) даты начала и окончания отдельных работ.
- Б) ресурсов проекта.
- В) бюджета проекта.
- Г) общего резерва времени.

17. Освоенный объем определяется...

- А) фактической стоимостью выполненных работ.
- Б) плановой стоимостью работ.
- В) фактической стоимостью работ.
- Г) дополнительной стоимостью работ.

18. Участники проекта – это:

- А) заказчик, инвестор, менеджер проекта и команда проекта.
- Б) команда, управляющая проектом.
- В) конечные потребители результатов проекта.
- Г) физические лица и организации, которые непосредственно вовлечены в проект или чьи интересы могут быть затронуты при осуществлении проекта.

19. Реализация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является:

- А) осуществление проектных работ и достижение проектных целей.
- Б) санкционирование начала проекта.
- В) утверждение сводного плана.
- Г) архивирование проектной документации и извлеченные уроки.

20. Завершение проекта – это стадия управления проектом, включающая процессы...

- А) ввода в эксплуатацию и принятия проекта заказчиком, документирования и анализа опыта реализации проекта.
- Б) формирования концепции проекта.
- В) формирования концепции проекта и сводного плана проекта.
- Г) осуществления всех запланированных проектных работ.

21. Что такое критический путь в проекте...

- А) максимальная по продолжительности последовательность взаимосвязанных операций во всей системе операций.
- Б) последовательность связанных, взаимозависимых операций.
- В) логическая последовательность операций в проекте.
- Г) последовательные операции проекта, между которыми существуют условные переходы от одной операции к другой.

22. Тип ограничения «Окончание не позднее заданной даты»...

- А) задает самую позднюю дату завершения работы.
- Б) задает наиболее ранний срок завершения работы.
- В) означает наиболее ранний срок начала работы.
- Г) означает наиболее позднюю дату начала работы.

23. Способ, который не позволит уменьшить продолжительность работы на критическом пути, - это...

- А) сокращение объема работы.
- Б) замена работы.
- В) удаление работы.
- Г) назначение дополнительных ресурсов.

24. Какие факторы сильнее всего влияют на реализацию проекта ...

- А) экономические и правовые.
- Б) экономические и социальные.
- В) экономические и организационные.

25. Разница между поздним и ранним сроками наступления события – это...

- А) полный резерв времени.
- Б) независимый резерв времени.
- В) стандартный резерв времени.
- Г) резерв времени наступления события.

26. Что является основной целью сетевого планирования...

- А) снижение до минимума времени реализации проекта.
- Б) управление трудозатратами проекта.
- В) максимизация прибыли от проекта.
- Г) определение последовательностей выполнения работ.

27. Какая работа называется критической на сетевом графике:

- А) работа, для которой задержка ее начала приведет к задержке срока окончания проекта в целом.
- Б) длительность которой максимальна в проекте.
- В) стоимость которой максимальна в проекте.
- Г) работа с максимальными трудозатратами.

28. Табличный метод расчета сетевого графика позволяет рассчитать:

- А) параметры событий и работ.
- Б) длину пути.
- В) сроки свершения работ.
- Г) последовательность событий в сетевом графике.

29. В сетевом графике под фиктивной работой понимается:

- А) работа, которая не требует затрат времени и труда, а подразумевает логическую связь между событиями.
- Б) работа, которая требует только затрат времени.
- В) работа, связывающая два фиктивных события.
- Г) работа, которая имеет нулевой резерв времени.

30. Проектная документация по организации строительства и технологии производства работ, выполняемая генеральной подрядной организацией с привлечением проектных, научных и других организаций, является:

- А) проектом производства работ (ППР).
- Б) картой трудовых процессов.
- В) нарядом-заданием для бригад рабочих.
- Г) проектом организации строительства (ПОС).

31. Стоимостные оценки для проекта могут быть сделаны:

- А) всеми названными способами.
- Б) в денежных единицах.
- В) в рабочих днях.
- Г) в рабочих часах.

32. Участниками строительства могут являться:

- А) государственные, общественные, частные организации и физические лица.
- Б) только государственные и частные организации.
- В) государственные, общественные, частные организации.

33. К средствам труда относятся:

- А) все перечисленное.
- Б) машины и оборудование.
- В) производственные площади.
- Г) энергия.

- Д) транспортные средства.
- Е) сырье.
- Ж) детали.
- З) конструкции и изделия.

34. К предметам труда относятся:

- А) все перечисленное.
- Б) машины и оборудование.
- В) производственные площади.
- Г) энергия.
- Д) транспортные средства.
- Е) сырье.
- Ж) детали.
- З) конструкции и изделия.

35. Методы определения ресурсов для намеченного строительства:

- А) все перечисленное.
- Б) по сметным расчетам.
- В) по объемам работ и расчету необходимых ресурсов в т, м, м², м³ и т.д.
- Г) по аналогам построенных объектов.
- Д) по укрупненным показателям.

36. Определение перечня необходимого строительного-монтажного оборудования, машин и механизмов производится:

- А) по данным ПОС.
- Б) по материалам ППР.
- В) по аналогам строительства.
- Г) по рекламным акциям.
- Д) по выставочным материалам.

37. Оценка состояния геологической и гидрогеологической среды стройплощадки при сложном рельефе и слабых грунтовых условиях производится:

- А) по дополнительным инженерным изысканиям.
- Б) по данным стандартных изысканий.
- В) по материалам Геофонда.
- Г) по материалам контрольного бурения.
- Д) по выставочным материалам.

38. Определение необходимого кадрового состава на основные этапы строительного производства производится:

- А) по данным ППР.
- Б) по аналогам строительства.
- В) по объемам работ и ЕНИРам.
- Г) по данным технологических карт.
- Д) по укрупненным показателям

39. Определение структуры организации и управления строительством производится:

- А) в соответствии с проектным решением и объемами работ.
- Б) по существующим в строительной организации схемам и опыту работ.
- В) в зависимости от объемов работ, схемы инвестиций и условий заказчика.
- Г) в соответствии с условиями работ в районе строительства.
- Д) с учетом оптимизации схем управления и задач строительства.

40. Кому отводится земельный участок под строительство объекта?

- А) застройщику.
- Б) заказчику.
- В) инвестору.
- Г) генподрядчику.
- Д) проектировщику.

41. Комплекс работ, в результате которых получается незаконченная строительная продукция, называется?

- А) общестроительными.
- Б) монтажными.
- В) специальными.

42. На методы выполнения строительных работ влияют?

- А) конструктивные особенности зданий и сооружений.
- Б) заводы-изготовители.
- В) продолжительность строительства.

43. Что понимается под планированием?

- А) комплекс мероприятий, направленных на рациональное сочетание процессов труда с вещественными элементами производства с целью достижения поставленных задач в кратчайшие сроки при эффективном использовании материально-технических ресурсов.
- Б) это функция уже организованных систем различной природы: социальной, экономической, биологической, технической, обеспечивающих сохранение их определенной структуры, реализацию программ и целей.
- В) определение направлений, целей, пропорций, сроков, конкретных качественных и количественных показателей строительства.
- Г) процесс управленческой деятельности, направленной на разработку и выбор из множества возможных вариантов наилучшего (оптимального), обеспечивающего эффективное использование ресурсов и выполнение работ в намеченные или более короткие сроки.

44. В функции какого участника строительства входит выполнение общестроительных работ?

- А) в функции генподрядной организации.
- Б) в функции заказчика.
- В) в функции субподрядной организации.
- Г) в функции подрядчика.
- Д) в функции инвестора.

45. При увеличении численности используемых механизмов, в разных одинаковых условиях, промышленная интенсивность строительной организации:

- А) увеличится.
- Б) уменьшится.
- В) не изменится.

46. По какому документу регламентируется продолжительность строительства объектов?

- А) СНиП 1.04.03–85.
- Б) СП 43.13330.2012.
- В) СП 20.13330.2016.
- Г) СП 48.13330.2019.
- Д) СП 45.13330.2017.

47. Какой метод проведения строительно-монтажных работ применяется как наиболее эффективный:

- А) поточный.
- Б) последовательный.
- В) параллельный.
- Г) все перечисленное.

48. К строительно–монтажным работам разрешается приступить только при наличии:

- А) ППР.
- Б) акта о приемке металлоконструкций.
- В) ПОС.
- Г) заявки на контракт.

49. Общее время выполнения СМР можно определить при помощи графика:

- А) сетевого.

- Б) линейного.
- В) ленточного.
- Г) веерного.
- Д) кольцевого.

50. Под ... труда понимается обособленность разных видов труда и закрепление за их участниками производственного процесса (вставьте в текст недостающее слово):

- А) специализацией.
- Б) кооперацией.
- В) разделением.
- Г) производительностью.

Раздел 4. Промежуточная аттестация

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Экзамен

Проведение промежуточной аттестации в форме экзамена

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Очная форма обучения, Седьмой семестр, Экзамен

Контролируемые ИДК: ПК-П5.1 ПК-П7.1 ПК-П5.2 ПК-П7.2 ПК-П5.3 ПК-П7.3 ПК-П5.4 ПК-П7.4 ПК-П5.5 ПК-П7.5 ПК-П5.6 ПК-П7.6 ПК-П7.7 ПК-П7.8 ПК-П7.9

Вопросы/Задания:

1. Система взаимоотношений между участниками строительного процесса (заказчиком, подрядчиком, проектной организацией и др.). Функции заказчика и подрядчика.

2. Структура воспроизводства основных фондов.

3. Система нормативных документов в строительстве. Организация проектирования.

4. Роль информации в управлении строительством. Качество информации. Информация как предмет труда работников управления.

5. Качества руководителя и оценка его деятельности.

6. Определение потребности в материально-технических ресурсах в строительстве.

7. Возрастание роли руководителя в управлении строительством в современных условиях.

8. Методы учета и показатели использования строительных машин.

9. Состав производительной базы МПМК. Производительная база хозяйственного способа строительства.

10. Виды документов в управлении, их качество, оформление, требования, предъявляемые к ним.

11. Аренда и услуги в строительстве.

12. Принципы регулирования и управления. Виды регуляторов.
13. Документы в управлении и их виды. Требования к документам Документооборот.
14. Сохранность материальных ценностей. Причина утрат и потерь. Пути экономии материалов в сельском строительстве.
15. Домостроительные комбинаты (ДСК) и сельские строительные комбинаты (ССК). Организационная структура и основные принципы деятельности.
16. Понятие аренды, проката, услуг и субподряда в строительстве.
17. Роль строительства в развитии сельского хозяйства страны. Особенности сельского строительства.
18. Строительные генеральные планы, основные принципы их проектирования.
19. Экономические методы управления сельским строительством.
20. Определение потребности строительства в материально-технических ресурсах.
21. Система технического обслуживания и ремонта строительных машин.
22. Оперативное управление строительным производством. Диспетчеризация.
23. Научная организация труда в строительстве. Состав и содержание мероприятий НОТ. Совершенствование приемов и методов труда.
24. Понятие о системах управления. Классификация систем.
25. Строительно-монтажные организации на селе. Производственные базы.
26. Основы теории надежности в управлении строительным производством.
27. Органы материально-технического снабжения в строительстве УПТК.
28. Автоматизированные системы управления, виды. Примеры моделей и задач.
29. Показатели, характеризующие эффективность работы строительных машин.
30. Понятие качества строительства и определяющие его показатели.
31. Информация как предмет труда инженерно-технических работников. Качество информации, этапы работы с информацией.
32. Моделирование, формализация и алгоритмизация задач управления строительным производством.
33. Роль учета в обеспечении сохранности материально-технических ценностей.

34. Учет социально-психологических факторов в управлении трудным коллективом.
35. Социально-психологические основы управления производственными коллективами.
36. Внешний контроль качества строительства. Органы государственного контроля и их функций. Система контроля и качества.
37. Порядок разработки ПОС и ППР. Состав и назначение ПОС и ППР.
38. Ответственность за правонарушения в области строительства.
39. Роль информации в системе управления строительством. Процедура принятия решения.
40. Состав материально-технической базы строительства, производственная база строительных организаций
41. Производство и хозяйство строительной организации.
42. Типичные извращения в методах руководства и управления производством.
43. Основные направления совершенствования организации труда в строительстве.
44. Основные и дополнительные показатели эффективности использования автопарка в строительстве.
45. Административные методы управления строительным производством.
46. Социально-психологические основы формирования коллективов в строительстве.
47. Схемы управленческих структур: линейная, линейно-штабная, функциональная, матричная.
48. Регулирование в системе управления, воздействие внешней среды.
49. Подрядный и хозяйственный способ в строительстве. Контрактная система.
50. Построение социограмм, оценка производственных коллективов.
51. Социально-психологический климат в коллективе. Лидерство, формальное и неформальное. Авторитет руководителя.
52. Совершенствование приемов и методов труда, рабочих в строительстве.
53. Специализированные и комплексные бригады. Инструмент и инвентарь.
54. Документы, которые готовят рабочая комиссия для Государственной комиссии для приемки зданий и сооружений в эксплуатацию.

55. Определение необходимого количества автотранспорта для перевозок. Определение состава автопарка.

56. Задачи производственно-комплектующих баз УПТК.

57. Подрядный и хозяйственный способ в сельском строительстве.

58. Нормативная документация, определяющая качество строительства.

59. Объективные условия и факторы, влияющие на производительность автотранспорта.

60. Социально-психологические методы управления производственным коллективом.

61. Организация труда инженерно-технических работников и работников управления.

62. Состав проектной документации на объекты промышленного и жилищно-гражданского назначения.

63. Цель и задачи календарного планирования. Виды и назначение календарных планов.

64. Последовательность и основные принципы расчета календарных планов в составе ПОС.

65. Порядок составления календарных планов строительства отдельных зданий и сооружений. Основные принципы расчета.

66. Экономическая эффективность использования новой техники.

67. Инженерные изыскания в строительстве.

68. Составление графиков изменения численности рабочих при выполнении строительных работ. Основные показатели графика.

69. Составление графиков движения строительных машин, поступления материалов, конструкций и изделий.

70. Оптимизация календарных планов и сетевых графиков.

71. Система подготовки строительного производства.

72. Исходные данные и нормативная база для составления ПОС и ППР.

73. Определения общего количества работающих на строительной площадке.

74. Основные технико-экономические показатели строительства.

75. Последовательность проектирования строительного генерального плана.

76. Складское хозяйство в строительстве. Виды складов.
77. Временные здания и сооружения на стройплощадке. Основные принципы их расчета.
78. Организация водоснабжения строительной площадки.
79. Правила приемки, учета и хранения строительных материалов.
80. Управление качеством строительства.
81. Организационно-техническая подготовка к строительству.
82. Порядок приемки в эксплуатацию законченных строительством объектов.
83. Требования, предъявляемые к руководящим кадрам в современных условиях. Формальный, неформальный лидер.
84. Документация, необходимая для начала строительно-монтажных работ.
85. Подрядный, хозяйственный и смешанный способы строительства.
86. Основные участники строительных процессов, взаимосвязь между ними. Функции каждого из них.
87. Материально-техническая база капитально строительства. МТБ.
88. Материально-техническое снабжение строительства. МТС.
89. Основные функции управления в строительстве и их содержание.
90. Внутренний контроль качества строительства.
91. Временные здания и сооружения в составе строительного генерального плана. Их расчет.
92. Планирование строительного производства. Виды планов.
93. Виды транспортных средств, применяемых в строительстве, расчет их количества.
94. Органы государственного надзора и контроля за качеством строительства.
95. Потребность строительства в материально-технических ресурсах.
96. Перерывы в работе строительных машин, используемых по основному назначению.
97. Порядок приемки, отпуска учета, и контроля материалов и оборудования.
98. Состав и содержание ПОС (проекта производства работ).

99. Состав и содержание ППР (проекта производства работ).
100. Документация и ее роль в системе управления строительным производством.
101. Планирование строительного производства. Перспективный, оперативный, текущий (годовой) планы строительства.
102. Виды контроля качества строительной продукции (входной, операционный, приемочный, инспекционный).
103. Классификация случайных факторов придающих строительному производству вероятный характер.
104. Классификация транспорта в строительстве.
105. Система задач в календарном планировании и методы их решения.
106. Рационализация и изобретательство в строительстве.
107. Выбор методов производства работ и определение трудовых затрат на их выполнение.
108. Использование теории надежности для оценки систем управления строительством.
109. Работы подготовительного периода. Их расчет. Комплекс предпроектных, проектных исследований и изыскательных работ по выбору стройплощадки.
110. Правила построения и расчета сетевых моделей.

Очно-заочная форма обучения, Восьмой семестр, Экзамен

Контролируемые ИДК: ПК-П5.1 ПК-П7.1 ПК-П5.2 ПК-П7.2 ПК-П5.3 ПК-П7.3 ПК-П5.4 ПК-П7.4 ПК-П5.5 ПК-П7.5 ПК-П5.6 ПК-П7.6 ПК-П7.7 ПК-П7.8 ПК-П7.9

Вопросы/Задания:

1. Вопросы на экзамен 1-9
1. Система взаимоотношений между участниками строительного процесса (заказчиком, подрядчиком, проектной организацией и др.). Функции заказчика и подрядчика.
 2. Структура воспроизводства основных фондов.
 3. Система нормативных документов в строительстве. Организация проектирования.
 4. Роль информации в управлении строительством. Качество информации. Информация как предмет труда работников управления.
 5. Качества руководителя и оценка его деятельности.
 6. Определение потребности в материально-технических ресурсах в строительстве.
 7. Возрастание роли руководителя в управлении строительством в современных условиях.
 8. Методы учета и показатели использования строительных машин.
 9. Состав производительной базы МПМК. Производительная база хозяйственного способа строительства.
1. Система взаимоотношений между участниками строительного процесса (заказчиком, подрядчиком, проектной организацией и др.). Функции заказчика и подрядчика.
2. Структура воспроизводства основных фондов.

3. Система нормативных документов в строительстве. Организация проектирования.
4. Роль информации в управлении строительством. Качество информации. Информация как предмет труда работников управления.
5. Качества руководителя и оценка его деятельности.
6. Определение потребности в материально-технических ресурсах в строительстве.
7. Возрастание роли руководителя в управлении строительством в современных условиях.
8. Методы учета и показатели использования строительных машин.
9. Состав производительной базы МПМК. Производительная база хозяйственного способа строительства.
10. Виды документов в управлении, их качество, оформление, требования, предъявляемые к ним.
11. Аренда и услуги в строительстве.
12. Принципы регулирования и управления. Виды регуляторов.
13. Документы в управлении и их виды. Требования к документам Документооборот.
14. Сохранность материальных ценностей. Причина утрат и потерь. Пути экономии материалов в сельском строительстве.
15. Домостроительные комбинаты (ДСК) и сельские строительные комбинаты (ССК). Организационная структура и основные принципы деятельности.
16. Понятие аренды, проката, услуг и субподряда в строительстве.
17. Роль строительства в развитии сельского хозяйства страны. Особенности сельского строительства.
18. Строительные генеральные планы, основные принципы их проектирования.
19. Экономические методы управления сельским строительством.
20. Определение потребности строительства в материально-технических ресурсах.
21. Система технического обслуживания и ремонта строительных машин.
22. Оперативное управление строительным производством. Диспетчеризация.
23. Научная организация труда в строительстве. Состав и содержание мероприятий НОТ. Совершенствование приемов и методов труда.
24. Понятие о системах управления. Классификация систем.
25. Строительно-монтажные организации на селе. Производственные базы.
26. Основы теории надежности в управлении строительным производством.
27. Органы материально-технического снабжения в строительстве УПТК.
28. Автоматизированные системы управления, виды. Примеры моделей и задач.
29. Показатели, характеризующие эффективность работы строительных машин.
30. Понятие качества строительства и определяющие его показатели.

2. Вопросы на экзамен 10-19

10. Виды документов в управлении, их качество, оформление, требования, предъявляемые к ним.
11. Аренда и услуги в строительстве.
12. Принципы регулирования и управления. Виды регуляторов.
13. Документы в управлении и их виды. Требования к документам Документооборот.
14. Сохранность материальных ценностей. Причина утрат и потерь. Пути экономии материалов в сельском строительстве.
15. Домостроительные комбинаты (ДСК) и сельские строительные комбинаты (ССК). Организационная структура и основные принципы деятельности.
16. Понятие аренды, проката, услуг и субподряда в строительстве.
17. Роль строительства в развитии сельского хозяйства страны. Особенности сельского строительства.
18. Строительные генеральные планы, основные принципы их проектирования.
19. Экономические методы управления сельским строительством.
31. Информация как предмет труда инженерно-технических работников. Качество информации, этапы работы с информацией.
32. Моделирование, формализация и алгоритмизация задач управления строительным производством.
33. Роль учета в обеспечении сохранности материально-технических ценностей.

34. Учет социально-психологических факторов в управлении трудным коллективом.
35. Социально-психологические основы управления производственными коллективами.
36. Внешний контроль качества строительства. Органы государственного контроля и их функций. Система контроля и качества.
37. Порядок разработки ПОС и ППР. Состав и назначение ПОС и ППР.
38. Ответственность за правонарушения в области строительства.
39. Роль информации в системе управления строительством. Процедура принятия решения.
40. Состав материально-технической базы строительства, производственная база строительных организаций
41. Производство и хозяйство строительной организации.
42. Типичные извращения в методах руководства и управления производством.
43. Основные направления совершенствования организации труда в строительстве.
44. Основные и дополнительные показатели эффективности использования автопарка в строительстве.
45. Административные методы управления строительным производством.
46. Социально-психологические основы формирования коллективов в строительстве.
47. Схемы управленческих структур: линейная, линейно-штабная, функциональная, матричная.
48. Регулирование в системе управления, воздействие внешней среды.
49. Подрядный и хозяйственный способ в строительстве. Контрактная система.
50. Построение социограмм, оценка производственных коллективов.
51. Социально-психологический климат в коллективе. Лидерство, формальное и неформальное. Авторитет руководителя.
52. Совершенствование приемов и методов труда, рабочих в строительстве.
53. Специализированные и комплексные бригады. Инструмент и инвентарь.
54. Документы, которые готовят рабочая комиссия для Государственной комиссии для приемки зданий и сооружений в эксплуатацию.
55. Определение необходимого количества автотранспорта для перевозок. Определение состава автопарка.

3. Вопросы на экзамен 20-30

20. Определение потребности строительства в материально-технических ресурсах.
21. Система технического обслуживания и ремонта строительных машин.
22. Оперативное управление строительным производством. Диспетчеризация.
23. Научная организация труда в строительстве. Состав и содержание мероприятий НОТ. Совершенствование приемов и методов труда.
24. Понятие о системах управления. Классификация систем.
25. Строительно-монтажные организации на селе. Производственные базы.
26. Основы теории надежности в управлении строительным производством.
27. Органы материально-технического снабжения в строительстве УПТК.
28. Автоматизированные системы управления, виды. Примеры моделей и задач.
29. Показатели, характеризующие эффективность работы строительных машин.
30. Понятие качества строительства и определяющие его показатели.
56. Задачи производственно-комплектующих баз УПТК.
57. Подрядный и хозяйственный способ в сельском строительстве.
58. Нормативная документация, определяющая качество строительства.
59. Объективные условия и факторы, влияющие на производительность автотранспорта.
60. Социально-психологические методы управления производственным коллективом.
61. Организация труда инженерно-технических работников и работников управления.
62. Состав проектной документации на объекты промышленного и жилищно-гражданского назначения.
63. Цель и задачи календарного планирования. Виды и назначение календарных планов.
64. Последовательность и основные принципы расчета календарных планов в составе ПОС.
65. Порядок составления календарных планов строительства отдельных зданий и сооружений. Основные принципы расчета.
66. Экономическая эффективность использования новой техники.

67. Инженерные изыскания в строительстве.
68. Составление графиков изменения численности рабочих при выполнении строительных работ. Основные показатели графика.
69. Составление графиков движения строительных машин, поступления материалов, конструкций и изделий.
70. Оптимизация календарных планов и сетевых графиков.
71. Система подготовки строительного производства.
72. Исходные данные и нормативная база для составления ПОС и ППР.
73. Определения общего количества работающих на строительной площадке.
74. Основные технико-экономические показатели строительства.
75. Последовательность проектирования строительного генерального плана.
76. Складское хозяйство в строительстве. Виды складов.
77. Временные здания и сооружения на стройплощадке. Основные принципы их расчета.
78. Организация водоснабжения строительной площадки.
79. Правила приемки, учета и хранения строительных материалов.
80. Управление качеством строительства.

4. Вопросы на экзамен 31-39

31. Информация как предмет труда инженерно-технических работников. Качество информации, этапы работы с информацией.
32. Моделирование, формализация и алгоритмизация задач управления строительным производством.
33. Роль учета в обеспечении сохранности материально-технических ценностей.
34. Учет социально-психологических факторов в управлении трудным коллективом.
35. Социально-психологические основы управления производственными коллективами.
36. Внешний контроль качества строительства. Органы государственного контроля и их функций. Система контроля и качества.
37. Порядок разработки ПОС и ППР. Состав и назначение ПОС и ППР.
38. Ответственность за правонарушения в области строительства.
39. Роль информации в системе управления строительством. Процедура принятия решения.
81. Организационно-техническая подготовка к строительству.
82. Порядок приемки в эксплуатацию законченных строительством объектов.
83. Требования, предъявляемые к руководящим кадрам в современных условиях. Формальный, неформальный лидер.
84. Документация, необходимая для начала строительного-монтажных работ.
85. Подрядный, хозяйственный и смешанный способы строительства.
86. Основные участники строительных процессов, взаимосвязь между ними. Функции каждого из них.
87. Материально-техническая база капитально строительства. МТБ.
88. Материально-техническое снабжение строительства. МТС.
89. Основные функции управления в строительстве и их содержание.
90. Внутренний контроль качества строительства.
91. Временные здания и сооружения в составе строительного генерального плана. Их расчет.
92. Планирование строительного производства. Виды планов.
93. Виды транспортных средств, применяемых в строительстве, расчет их количества.
94. Органы государственного надзора и контроля за качеством строительства.
95. Потребность строительства в материально-технических ресурсах.
96. Перерывы в работе строительных машин, используемых по основному назначению.
97. Порядок приемки, отпуска учета, и контроля материалов и оборудования.
98. Состав и содержание ПОС (проекта производства работ).
99. Состав и содержание ППР (проекта производства работ).
100. Документация и ее роль в системе управления строительным производством.
101. Планирование строительного производства. Перспективный, оперативный, текущий (годовой) планы строительства.
102. Виды контроля качества строительной продукции (входной, операционный, приемочный, инспекционный).

103. Классификация случайных факторов придающих строительному производству вероятный характер.
104. Классификация транспорта в строительстве.
105. Система задач в календарном планировании и методы их решения.
106. Рационализация и изобретательство в строительстве.
107. Выбор методов производства работ и определение трудовых затрат на их выполнение.
108. Использование теории надежности для оценки систем управления строительством.
109. Работы подготовительного периода. Их расчет. Комплекс предпроектных, проектных исследований и изыскательных работ по выбору стройплощадки.
110. Правила построения и расчета сетевых моделей.

5. Вопросы на экзамен 40-50

40. Состав материально-технической базы строительства, производственная база строительных организаций
41. Производство и хозяйство строительной организации.
42. Типичные извращения в методах руководства и управления производством.
43. Основные направления совершенствования организации труда в строительстве.
44. Основные и дополнительные показатели эффективности использования автопарка в строительстве.
45. Административные методы управления строительным производством.
46. Социально-психологические основы формирования коллективов в строительстве.
47. Схемы управленческих структур: линейная, линейно-штабная, функциональная, матричная.
48. Регулирование в системе управления, воздействие внешней среды.
49. Подрядный и хозяйственный способ в строительстве. Контрактная система.
50. Построение социограмм, оценка производственных коллективов.

6. Вопросы на экзамен 51-60

51. Социально-психологический климат в коллективе. Лидерство, формальное и неформальное. Авторитет руководителя.
52. Совершенствование приемов и методов труда, рабочих в строительстве.
53. Специализированные и комплексные бригады. Инструмент и инвентарь.
54. Документы, которые готовят рабочая комиссия для Государственной комиссии для приемки зданий и сооружений в эксплуатацию.
55. Определение необходимого количества автотранспорта для перевозок. Определение состава автопарка.
56. Задачи производственно-комплектующих баз УПТК.
57. Подрядный и хозяйственный способ в сельском строительстве.
58. Нормативная документация, определяющая качество строительства.
59. Объективные условия и факторы, влияющие на производительность автотранспорта.
60. Социально-психологические методы управления производственным коллективом.

7. Вопросы на экзамен 61-70

61. Организация труда инженерно-технических работников и работников управления.
62. Состав проектной документации на объекты промышленного и жилищно-гражданского назначения.
63. Цель и задачи календарного планирования. Виды и назначение календарных планов.
64. Последовательность и основные принципы расчета календарных планов в составе ПОС.
65. Порядок составления календарных планов строительства отдельных зданий и сооружений. Основные принципы расчета.
66. Экономическая эффективность использования новой техники.
67. Инженерные изыскания в строительстве.
68. Составление графиков изменения численности рабочих при выполнении строительных работ. Основные показатели графика.
69. Составление графиков движения строительных машин, поступления материалов, конструкций и изделий.
70. Оптимизация календарных планов и сетевых графиков.

8. Вопросы на экзамен 71-82

71. Система подготовки строительного производства.
72. Исходные данные и нормативная база для составления ПОС и ППР.
73. Определения общего количества работающих на строительной площадке.
74. Основные технико-экономические показатели строительства.
75. Последовательность проектирования строительного генерального плана.
76. Складское хозяйство в строительстве. Виды складов.
77. Временные здания и сооружения на стройплощадке. Основные принципы их расчета.
78. Организация водоснабжения строительной площадки.
79. Правила приемки, учета и хранения строительных материалов.
80. Управление качеством строительства.
81. Организационно-техническая подготовка к строительству.
82. Порядок приемки в эксплуатацию законченных строительством объектов.

9. Вопросы на экзамен 83-93

83. Требования, предъявляемые к руководящим кадрам в современных условиях. Формальный, неформальный лидер.
84. Документация, необходимая для начала строительно-монтажных работ.
85. Подрядный, хозяйственный и смешанный способы строительства.
86. Основные участники строительных процессов, взаимосвязь между ними. Функции каждого из них.
87. Материально-техническая база капитально строительства. МТБ.
88. Материально-техническое снабжение строительства. МТС.
89. Основные функции управления в строительстве и их содержание.
90. Внутренний контроль качества строительства.
91. Временные здания и сооружения в составе строительного генерального плана. Их расчет.
92. Планирование строительного производства. Виды планов.
93. Виды транспортных средств, применяемых в строительстве, расчет их количества.

10. Вопросы на экзамен 94-104

94. Органы государственного надзора и контроля за качеством строительства.
95. Потребность строительства в материально-технических ресурсах.
96. Перерывы в работе строительных машин, используемых по основному назначению.
97. Порядок приемки, отпуска учета, и контроля материалов и оборудования.
98. Состав и содержание ПОС (проекта производства работ).
99. Состав и содержание ППР (проекта производства работ).
100. Документация и ее роль в системе управления строительным производством.
101. Планирование строительного производства. Перспективный, оперативный, текущий (годовой) планы строительства.
102. Виды контроля качества строительной продукции (входной, операционный, приемочный, инспекционный).
103. Классификация случайных факторов придающих строительному производству вероятный характер.
104. Классификация транспорта в строительстве.

11. Вопросы на экзамен 105-110

105. Система задач в календарном планировании и методы их решения.
106. Рационализация и изобретательство в строительстве.
107. Выбор методов производства работ и определение трудовых затрат на их выполнение.
108. Использование теории надежности для оценки систем управления строительством.
109. Работы подготовительного периода. Их расчет. Комплекс предпроектных, проектных исследований и изыскательных работ по выбору стройплощадки.
110. Правила построения и расчета сетевых моделей.

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. РЕЗНИЧЕНКО С.М. Организация и управление строительным производством: учеб. пособие / РЕЗНИЧЕНКО С.М., Овчинникова С.В., Секисов А.Н.. - Краснодар: КубГАУ, 2020. - 222 с. - 978-5-907402-04-1. - Текст: непосредственный.
2. ОВЧИННИКОВА С. В. Основы организации строительного производства: учеб. пособие / ОВЧИННИКОВА С. В., Секисов А. Н.. - Краснодар: КубГАУ, 2022. - 173 с. - 978-5-907550-47-6. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=11716> (дата обращения: 12.05.2026). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. БАДАГУЕВ Б. Т. Организация строительного производства. Производственная и техническая документация (акты, журналы, графики, планы, схемы, протоколы, заключения, приказы) / БАДАГУЕВ Б. Т.. - М.: Альфа-Пресс, 2013. - 456 с. - 978-5-94280-604-0. - Текст: непосредственный.

2. Поточный метод организации строительного производства: методические указания к выполнению расчетно-графической работы по дисциплине «организация строительного производства» для студентов специальности 270115.65 «экспертиза и управление недвижимостью» / сост. Г. В. Красильникова. - Поточный метод организации строительного производства - Йошкар-Ола: Марийский государственный технический университет, Поволжский государственный технологический университет, ЭБС АСВ, 2010. - 37 с. - 2227-8397. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/22592.html> (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

3. СТРОИТЕЛЬНЫЕ нормы и правила. СНиП 3.01.01-85*. Организация строительного производства / Изд. офиц. - М.: ГП ЦПП, 1995. - 56 с. - Текст: непосредственный.

4. БОЛОТИН С.А. Организация строительного производства: учеб. пособие / БОЛОТИН С.А., Вихров А.Н.. - 3-е изд., стер. - М.: Академия, 2009. - 204 с. - 978-5-7695-6471-0. - Текст: непосредственный.

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
2. <http://znanium.com/> - ЭБС Znanium.com
3. <https://e.lanbook.com/> - ЭБС Лань
4. <https://www.consultant.ru/> - Консультант

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1 Microsoft Windows - операционная система.
- 2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>
- 2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>
- 3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

*Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)*

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Лекционный зал

411гд

- 0 шт.

доска ДК11Э2010(мел) - 1 шт.

парты - 26 шт.

проектор - 1 шт.

проектор BenQ Mx613ST - 1 шт.

стол - 1 шт.

тумба подкатная - 1 шт.

экран проекционный Classic Norma 406x305 - 1 шт.

112гд

Доска ДК 12*3012 - 1 шт.

парты - 32 шт.

Сплит-система настенная QuattroClima Effecto Standard QV/QN-ES24WA - 1 шт.

Учебная аудитория

111гд

парты - 16 шт.

Сплит-система настенная - 1 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

Практические занятия

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения) разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

- с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;

- при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

- с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;

- при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

- с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АООП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;

- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)

Дисциплина "Организация, планирование и управление строительством" ведётся в соответствии с календарным учебным планом и расписанием занятий по неделям. Темы проведения занятий определяются тематическим планом рабочей программы дисциплины.